

REFERAT Skole- og Børneudvalget 2022-2025 d. 09-09-2025

Mødedato	Tirsdag d. 09. september 2025 kl. 17:15
Mødested	Mødelokale 2 A
Mødedeltagere	Bent Jørgensen, Anne Fabricius Murmann, Jeppe Trolle, Mads Christian Præstegaard, Birgitte Baktoft, Chili Preisler-Andersen, Jette Henning

Indholdsfortegnelse

Beslutninger om dagsordenen.....	3
Analyse af overgangen fra barn/ung til voksen.....	4
Organisering og struktur for Bjergets Aflastning.....	5
Ejendomsservice og skolerne.....	7
Kvalitet i dagtilbud.....	9
Indtægts- og udgiftsbevilling til Boserupgård Naturcenter.....	11
Orientering om pladser på dagtilbudsområdet pr. 1. august 2025.....	12
Orientering om udkast til den politiske mødeplan for 2026.....	14
Orientering om resultat af udbud af levering af frokostordning til et udvalg af daginstitutioner.....	16
Eventuelt.....	18

Punkt 93: Beslutninger om dagsordenen

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Punkt 94: Analyse af overgangen fra barn/ung til voksen

25-012040

Beslutning

Drøftet.

Fremstilling

Resume

Med vedtagelsen af budget 2024-2025 blev det besluttet, at *"overgangen fra barn/ung til voksen (15-23 år) skal nytænkes, så der sikres en højere kvalitet og sammenhæng i de indsatser der tilbydes, og at borgerne oplever en glidende overgang"*. Beskæftigelses- og Socialudvalget samt Skole- og Børneudvalget blev henholdsvis den 2. og 8. april 2025 orienteret om, at der ville blive igangsat en analyse af overgangen.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at sagen drøftes.

Beslutningskompetence

Skole- og Børneudvalget og Beskæftigelses- og Socialudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen har fået det eksterne konsulentfirma Implement til at gennemføre en analyse af varetagelsen af overgangen fra barn til voksen for unge i Roskilde Kommune med særligt fokus på overgangen ved det 18. år. Analysen medtager følgende fokusområder:

- Den nuværende overgang mellem børne-/ungeområdet og voksenområdet
- Hvad der fungerer godt og hvad der er udfordret
- Pege på mulige forbedringer, der kan bidrage til en højere kvalitet og sammenhæng i de indsatser, der tilbydes, og at borgerne oplever en glidende overgang.

Analysen bygger på dokumenter og procedurer i Roskilde Kommune, økonomi- og aktivitetsdata, interviews med relevante ledere og medarbejdere på børne- og voksenområdet, interview med unge og forældre, der har oplevet Roskilde Kommunes indsats i forhold til overgangen fra barn til voksen, brugerrejser med unge og forældre og gennemgang af klager i forhold til overgangen fra barn til voksen.

Resultaterne af analysen er præsenteret på et fællesmøde mellem Beskæftigelses- og Socialudvalget samt Skole- og Børneudvalget den 9. september 2025. Med denne sag forelægges analysen for begge fagudvalg. Udvalgene vil på næstkommende møde få forelagt en sag med forslag om, hvordan anbefalingerne fra analysen kan implementeres i Roskilde Kommune med henblik på at sikre en højere kvalitet og sammenhæng i de indsatser der tilbydes, og at borgerne oplever en glidende overgang.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

Bilag

Implements analyse af overgangen fra barn til voksen

Handicaprådets bemærkninger

Punkt 95: Organisering og struktur for Bjergets Aflastning

25-009726

Beslutning

Godkendt

Anne Murmann (L) stiller forslag om, "at forældrenes anmodning imødekommes således, at forvaltningen, ud over deres egen indstilling, også forpligtes til at tildele ekstra ressourcer dynamisk efter den til hver en tid gældende gruppe af børn." Forslaget blev sat til afstemning, for stemte Anne Murmann (L) og Mads Præstegaard (L), imod stemte Bent Jørgensen (V), Jette Henning (A), Chili Preisler-Andersen (A), Birgitte Baktoft (Ø) og Jeppe Trolle (B). Hermed faldt forslaget.

Herefter blev forvaltningens indstilling sat til afstemning.

- For stemte Bent Jørgensen (V), Jette Henning (A), Chili Preisler-Andersen (A), Birgitte Baktoft (Ø), Jeppe Trolle (B) og Mads Præstegaard (L)
- Imod stemte Anne Murmann (L).

Dermed blev indstillingen godkendt.

Herefter begærede Anne Murmann (L) sagen i byrådet.

Fremstilling

Resume

Forvaltningen har i marts 2025 udarbejdet en handleplan for at styrke sikkerhed og kvalitet i tilbuddet på Bjergets Aflastning. Som et led heri har konsulentfirmaet BDO gennemført en analyse af aflastningen med henblik på at give Roskilde Kommune anbefalinger til, hvordan der fremadrettet kan arbejdes med at udvikle kvaliteten af tilbuddet yderligere.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at målgruppen for Bjergets Aflastning tilpasses til aldersgruppen 0-12 år samtidig med at målgruppens funktionsniveau indsnævres.

Beslutningskompetence

Skole- og Børneudvalget

Sagsfremstilling

Handleplanen, der blev udarbejdet i marts 2025, omhandler en ledelsesmæssig styrkelse af tilbuddet, tilpasning af de fysiske rammer og ergonomiske forbedringer i forhold til sikkerhed og arbejdsmiljø, kompetenceudvikling af medarbejdere samt styrket kommunikation med forældre generelt og i forhold til deres konkrete barn i tilbuddet.

I handleplanen indgår også, at der udarbejdes en analyse af tilbuddet. Forvaltningen har bedt BDO udarbejde en analyse af Bjergets Aflastning for at give Roskilde Kommune anbefalinger til en yderligere styrkelse af kvaliteten i tilbuddet. BDO har udarbejdet analysen gennem observationer i tilbuddet, interview af medarbejdere samt forældre og ledere. BDO har desuden gennemgået skriftligt materiale, herunder tilsynsrapporter, fakta om Bjergets Aflastning og den nuværende handleplan for Bjergets Aflastning.

Bjergets Aflastning har åbent i alle weekender og har plads til 6 børn hver weekend. Bjergets Aflastning tilbyder i dag aflastning til målgruppen af børn og unge i alderen 0-17 år med betydelig og omfattende nedsat funktionsniveau fx massiv udviklingsforstyrrelse eller multiple handicaps.

BDO vurderer overordnet i deres analyse, der fremgår af bilag, at Bjergets Aflastning er et tilbud, hvor børnene trives. BDO vurderer desuden, at der fra foråret 2025 er iværksat organisatoriske tiltag, som har haft en positiv indvirkning på tilbuddet, og BDO anbefaler derfor, at dette arbejde videreføres og understøttes fremadrettet.

BDO har følgende anbefalinger til yderligere forbedringstiltag i forhold til kvaliteten:

- At målgruppen for aflastning på Bjerget genbesøges
- En tydelig forventningsafstemning mellem tilbud og forældre
- En styrket og forbedret kommunikation med forældrene
- De fysiske rammer tilpasses den aktuelle børnegruppe
- Tydeligere struktur i weekenden
- Kompetent personale og behovet for organisatorisk stabilitet
- Normering og visitering.

BDO noterer, at såfremt den første anbefaling om at indskrænke målgruppen besluttet, vil nogle af de øvrige anbefalinger være mindre relevante, f.eks. vil en ændring i målgruppen påvirke behovet for ændringer i de fysiske rammer.

Af bilag fremgår en uddybning af BDO's anbefalinger og forvaltningens vurdering af disse.

Det er forvaltningens indstilling, at anbefalingerne fra BDO giver anledning til en justering af målgruppen for aflastningen, herunder aldersspredning og kompleksitet i børnenes behov og dermed funktionsniveau. BDO vurderer, at den nuværende målgruppe på 0-17 år er for bred, da målgruppen er karakteriseret ved stor variation, både aldersmæssigt og i forhold til børnenes funktionsnedsættelser. Den store kompleksitet betyder, at der skal varetages meget differentierede pædagogiske og sundhedsfaglige tilgange. Herudover betyder det, at der er behov for meget forskellige aktiviteter for børnene. Forvaltningen indstiller derfor, at målgruppen justeres til børn på 0-12 år, og at der skal være en mere snæver målgruppe i forhold til børnenes funktionsniveau, så børnegruppen er mere homogen end tilfældet er med den nuværende målgruppe. Visitationen af børn til Bjergets Aflastning vil dermed blive skærpet i forhold til betydningen for den aktuelle børnegruppe.

Ved beslutning om at justere målgruppen skal børn i Bjergets Aflastning skifte tilbud, når de bliver omkring 12 år. Det vil også betyde, at nogle børn under 12 år vil blive visiteret til andre tilbud i andre kommuner, fordi deres funktionsniveau betyder, at de ikke er i målgruppen for Bjergets Aflastning. Det samme gælder for de børn og unge, der i dag er i målgruppen aldersmæssigt og funktionsmæssigt, men som Roskilde Kommune visiterer til aflastning på andre institutioner, fordi de visiteres til aflastning i hverdagene, som ikke tilbydes på Bjerget.

Forvaltningen vurderer, at det med ovenstående ændring i målgruppen vil være muligt at fastholde et relevant aflastningstilbud til børn i målgruppen, som samtidigt er fagligt og økonomisk rentabelt. Dette begrundes i, at det vil være få ekstra børn og unge, som visiteres til tilbud i andre kommuner. Den snævrere målgruppe vil dog betyde, at der skal sælges flere af pladserne til andre kommuner. Det kan medføre perioder med lavere belægning og dermed mindre indtægter i tilbuddet.

Forældrene på Bjergets Aflastning bliver orienteret om denne sag og resultaternes af BDO's analyse og kan sende udtalelse forud for Skole- og Børneudvalgets behandling af sagen den 9. september 2025.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

Bilag

BDO's rapport om Bjergets Aflastning 22.08.25

Fakta om Bjergets Aflastning

Forvaltningens vurdering af anbefalingerne fra BDO

Handicaprådets bemærkninger

Bemærkninger fra forældregruppe på Bjergets Aflastning til pkt. 95

Punkt 96: Ejendomsservice og skolerne

25-018987

Beslutning

Skole og Børneudvalget anbefaler, at der bliver fundet en model for ejendomsservice på skoleområdet, som sikrer et større lokalt ejerskab og forankring på skolerne, end det er tilfældet i dag. Modellen skal sikre færre bureaukratiske arbejdsgange, være mere fleksibel, være forankret og tilrettelagt med udgangspunkt i hverdagen på en skole. Skolebestyrelser og skoleledere skal inddrages i arbejdet med en sådan ny model.

Baggrunden for SBU's ønske er, at den nuværende ordning opleves bureaukratisk, ineffektiv og meget lidt fleksibel. Når man færdes på skolerne kan man ved selvsyn se, at der mangler almindelig daglig vedligeholdelse af både indendørs og udendørs arealer. Det skal en ny model være med til at rette op på.

SBU ønsker, at der arbejdes med at finde en ny model for ejendomsservice, bygningsvedligehold, drift og service på skoleområdet hurtigst muligt. Den nye model skal evalueres efter et halvt år.

Fremstilling

Resume

Skole- og Børneudvalget besluttede den 2. juni 2025 at anbefale Økonomiudvalget, at skolerne udtages af den fælleskommunale ejendomsservice og at budget og ledelsesansvar overdrages til den lokale skoleledelse. Det blev tillige besluttet, at forvaltningen skal fremlægge en endelig sag i september 2025 med henblik på hvordan og hvornår det praktisk kan ske, at skolerne udtages af den fælles ejendomsservice.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der tages stilling til, om der skal arbejdes videre med muligheder og konsekvenser ved at udtage skolerne af den fælleskommunale ejendomsservice, herunder konsekvenser for den samlede ejendomsportefølje.

Beslutningskompetence

Økonomiudvalget

Sagsfremstilling

Ejendomsservice i Roskilde Kommune blev dannet i 2018 med en målsætning om at sikre lige adgang til service og vedligehold for alle institutioner. Forinden var det kun skoler, plejecentre og enkelte andre institutioner, som havde egne servicemedarbejdere til at løse opgaver i forhold til indvendig vedligehold og udførelse af serviceopgaver. Dagtilbud og klubber havde ikke særskilte medarbejdere til opgaver omkring indvendig vedligehold. Det betød i praksis, at vedligehold og bygningsdrift var af meget varierende kvalitet. Der var, og er fortsat, et vedligeholdelsesmæssigt efterslæb på kommunens bygninger.

Hvis det besluttes at skolerne skal have tilbageført medarbejdere og budget fra Ejendomsservice og igen overtage ansvaret for ejendomsrelaterede opgaver på egen skole, vil det have konsekvenser for drift, vedligehold og service for alle kommunens ejendomme, herunder skolerne. Af bilag fremgår forvaltningens overordnede vurderinger af, hvilke konsekvenser der kan være ved en sådan ændring. Det fremgår også, at forvaltningen vurderer at en eventuel ændring tidligst kan ske fra 1. januar 2027, så 2026 kan være et overgangså, hvor rammerne for administrative og personalemæssige forhold fastlægges med henblik på, den nødvendige drift og service fastholdes i perioden frem til en ny struktur.

Ved dannelse af ejendomsservice blev ansvaret og økonomien for de ejendomsrelaterede opgaver for alle kommunale ejendomme samlet, herunder det tekniske servicepersonale som løste ejendoms- og serviceopgaver.

Som det fremgår af bilag betød dannelsen af Ejendomsservice, at ca. 33 årsværk, der var ansat på skolerne i 2018 blev overflyttet til Ejendomsservice. Siden 2018 er der i Ejendomsservice arbejdet med organisering af de ejendomsrelaterede opgaver med henblik på at optimere og fagligt løfte opgaverne, så kommunen får det bedste ud af de ressourcer, der er

afsat til vedligehold og service af de kommunale ejendomme. Der er i perioden efter 2018 også sket reduktion i budgettet til ejendomsservice, ligesom der er opgaver, der er flyttet fra Ejendomsservice til Ejendomme, samt Veje og Grønne Områder i forhold til vedligehold af udearealer ved kommunale ejendomme.

Det betyder, at hvor der i 2018 var 33 årsværk, der flyttede fra skolerne til Ejendomsservice, så er der i 2025 ca. 24 årsværk, der er tilknyttet opgaver på skolerne. Alle skoler har en fast medarbejder fra Ejendomsservice tilknyttet skolen. Hertil kommer at også andre medarbejdere fra Ejendomsservice løser opgaver på skolerne afhængig af opgavens faglige karakter.

Med henblik på allerede nu, og uafhængigt af om der træffes beslutning om at ændre på den nuværende organisering har forvaltningen igangsat et forstærket samarbejde og en tættere dialog mellem skoleledere og Ejendomsservice, Ejendomme og Veje og Grønne Område. Der er en fælles opmærksomhed på, at der er behov for en tæt og koordineret kontakt, der kan bidrage til et smidigt og effektivt samarbejde om at få løst ejendomsrelaterede opgaver på skolerne.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025. Hvis det besluttet, at skolerne ikke længere skal være en del af den centrale ejendomsservice, skal der overflyttes budget fra Økonomiudvalget til Skole- og Børneudvalget.

Det samlede budget til ejendomsservice er i dag 50,9 mio. kr. Budgettet dækker udgifter til lønninger, forbrugsudgifter på ejendomme, udgifter til henholdsvis indvendig vedligeholdelse og udearealer.

Bilag

Ejendomsservice på skoleområdet

Punkt 97: Kvalitet i dagtilbud

25-015293

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Resume

EVA og VIVE har udarbejdet en national undersøgelse af kvaliteten i de kommunale dagtilbud for 3-5 årige børn. Med undersøgelsen følger en række anbefalinger til kommunerne, som omhandler rammeforhold og de pædagogiske læringsmiljøer. For Roskilde Kommune kan disse ses i sammenhæng med de tre indsatsområder for dagtilbudsområdet, som Skole- og Børneudvalget besluttede den 1. oktober 2024. Skole- og Børneudvalget får med denne sag en status på tiltag og indsatser, der arbejdes med på dagtilbudsområdet for at have en høj kvalitet i dagtilbud og som en del af omstillingen med "stærke fællesskaber for alle børn og unge". Denne status danner baggrund for en drøftelse i Skole- og Børneudvalget om, hvordan der videre kan arbejdes med at udvikle kvaliteten i de kommunale dagtilbud.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der arbejdes med kvaliteten med et fokus på børn i udsatte positioner og at indsatser målrettes områder og børn med større grad af udsathed.

Beslutningskompetence

Skole- og Børneudvalget

Sagsfremstilling

Den nationale undersøgelse af kvaliteten i de kommunale dagtilbud for 3-5 årige børn, bygger på data fra et repræsentativt udvalg af 100 kommunale dagtilbud for 3-5 årige børn, herunder to fra Roskilde Kommune. En nærmere gennemgang af resultater og anbefalinger fra den nationale undersøgelse fremgår af bilag.

I Roskilde Kommune følger de pædagogiske tilsyn løbende op på kvaliteten med det pædagogiske indhold (de pædagogiske læringsmiljøer og fysiske rammer) i de enkelte dagtilbud. De pædagogiske tilsyn er baseret på observationsredskabet KIDS, som også anvendes i den nationale kvalitetsundersøgelse.

Overordnet peger kvalitetsundersøgelsen på dagtilbudsområdet på en række rammeforhold, samt indsatsområder i de pædagogiske læringsmiljøer, som har betydning for kvaliteten. Rammeforholdene er normering, uddannelse, anciennitet, personaleomsætning, fravær, organisering og ledelse.

For Roskilde Kommune opgøres minimumsnormeringer én gang om året og i 2024 er normeringstallet 1 voksen pr. 2,8 vuggestuebarn og 1 voksen pr. 6 børnehavebarn. Det vil sige at minimumsnormeringen overholdes i Roskilde Kommune.

Skole- og Børneudvalget har vedtaget strategien for rekruttering og tilknytning, hvor dagstilbudsområdet arbejder dels med at øge uddannelsesdækningen ved både rekruttering og ved efter- og videreuddannelse, ligesom der i den ramme arbejdes med kompetence opbygning. Et af temaerne i strategien er Flere i uddannelse, hvor det blandt andet er et mål, at der på sigt årligt uddannes 40 pædagogiske assistenter og 10 pædagoger blandt de ansatte pædagogmedhjælpere.

Roskilde Kommune har fra 2023-25 fået midler fra opkvalificeringspuljen fra staten. Disse midler er i 2023-25 anvendt til, at i alt 24 medarbejdere i kommunens dagtilbud er gået i gang med uddannelsen til meritpædagog, og de første har afsluttet uddannelsen. Derudover er midlerne anvendt til, at i alt 9 ufaglærte medarbejdere i kommunens dagtilbud er i gang med at blive uddannet til pædagogisk assistent, hvor flere allerede har afsluttet uddannelsen.

Roskilde Kommune har med inspirationsansættelser elever fra 7.-9. klasse ansat som en ekstra ressource i dagtilbuddene gennem en betalt praktikordning. Formålet er blandt andet at vække de unges nysgerrighed for pædagogfaget.

I Roskilde Kommune er det vanligt, at der i dagtilbuddene arbejdes med organisering, hvor der er fokus på, at børnene er inddelt i mindre børnefællesskabsgrupper. Det kan være ud fra alder eller på anden vis. Faglig ledelse er et fokusområde i arbejdet med stærke fællesskaber for alle børn og unge, hvor der blandt andet er fokus på ledelse af et ressource-orienteret børnesyn samt ledelse tæt på praksis. Af bilag fremgår en uddybning af dette.

Den nationale kvalitetsundersøgelse peger som nævnt også på en række områder, som kalder på udvikling; samspil med børnene, børnefællesskaber, leg, aktiviteter, børn i udsatte positioner og fysiske rammer indenfor.

I Roskilde Kommune er børnefællesskaberne og arbejdet i grupper et gennemgående fokus, både ved leg, aktiviteter og samspil mellem børnene. Ligesom indsatser fra fx PPR oftere arbejder på børnegrupper og fællesskaber end tidligere. Samspil mellem personale og børn er centralt og observeres også ved Roskilde Kommunes eget tilsyn, og det er et fokus i forhold til arbejdet med et ressource-orienteret børnesyn i forbindelse med "Stærke fællesskaber for alle børn og unge".

Trivsels- og læringspuljen som Skole- og Børneudvalget udmønter anvendes hvert år til at arbejde med de indendørs fysiske rammer – både med fokus på læringsmiljøer samt medarbejdernes arbejdsmiljø.

Børn i udsatte positioner er et af de indsatsområder, der nævnes som har betydning for kvaliteten. Undersøgelsen peger på at kvaliteten i størstedelen af dagtilbud ikke kan forventes at understøtte trivsel og udvikling for børn i udsatte positioner. I Roskilde Kommune arbejder PPR, Børn og Unge, Sundhedsplejen og Dagtilbud tværfagligt sammen omkring børn i udsatte positioner.

Fra 1. januar 2025 er der sket ændringer i dagtilbudsloven, som udspringer af aftalen om regelforenklinger mellem regeringen og KL. Lovændringerne indebærer blandt andet en række regelforenklinger i forhold til kommunens tilsyn med dagtilbud som har konsekvenser for rammerne for det pædagogiske tilsyn i dagtilbud i Roskilde Kommune. Derfor er rammerne for tilsyn, der blev godkendt af Skole- og Børneudvalget den 3. maj 2022 justeret i overensstemmelse med lovændringen. Justeringen indebærer, at det udgår, at kommunen skal fastsætte og offentliggøre, hvordan kommunen tilsynet med dagtilbuddene tilrettelægges og at det fastsættes, at det er kommunen, der inden for den lovfastsatte ramme beslutter, hvilke data, der vil være relevante at inddrage i tilsynet. Herudover er det på baggrund af kommunens tilsyn tydeliggjort, at der er mulighed for at føre supplerende tilsyn i situationer, hvor det vurderes, at der er behov for yderligere undersøgelse og vurdering af kvaliteten i de pædagogiske læringsmiljøer. Rammerne for tilsyn er endvidere delt op, så der er særskilte rammer for tilsyn i basisgrupper og Aflastningen. Af bilag fremgår de justerede rammer for tilsyn.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

Bilag

Resultater og anbefalinger fra national undersøgelse af kvaliteten i de kommunale daginstitutioner for de 3-5årige børn

Status på rammeforhold og indsatsområder i Roskilde Kommune

Rammer for pædagogisk tilsyn i Roskilde Kommune august 2025

Ramme for tilsyn i basisgrupper i Roskilde kommune august 2025

Ramme for tilsyn i Aflastningen i Roskilde Kommune august 2025

Punkt 98: Indtægts- og udgiftsbevilling til Boserupgård Naturcenter

22-366309F

Beslutning

Anbefales.

Fremstilling

Resume

Økonomiudvalget besluttede den 24. januar 2024, at Roskilde Kommune medfinansierer Nationalpark Skjoldungernes Lands projekt "Trædesten til Nationalparken - børnenes trædesten", som også omfatter udvikling af Boserupgård Naturcenter, med 3 mio. kr. Det samlede projekt er på i alt 7,25 mio. kr. Da Roskilde Kommune står for den samlede udførelse, er der behov for en udgiftsbevilling til det fulde beløb samt indtægtsbevilling for den del, som Nationalparken medfinansierer.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der gives en indtægts- og en udgiftsbevilling på i alt 4.250.000 kr. til Boserupgård Naturcenter til projektet "Trædesten til Nationalparken - børnenes trædesten".

Beslutningskompetence

Byrådet

Sagsfremstilling

Udviklingen af Boserupgård Naturcenter er en del af Nationalparken Skjoldungernes Lands trædestens-projekt, som fremgår af bilag. Med trædestens-projektet ønsker Nationalparken, at udvikle borgernes adgang flere steder. Det drejer sig om børnenes trædesten til Boserup Skov og Naturcentret, til Skjoldungestien og omkring Valborup. Børnenes Trædesten er støttet af Nordea-fonden, Naturstyrelsen og Roskilde Kommune.

Roskilde Kommune varetager etablering af udviklingen af Boserupgård Naturcenter for Nationalparkfond Skjoldungernes Land. Projektet forventes at koste 7,25 mio. kr. hvoraf Roskilde Kommune støtter projektet med 3 mio. kr., som blev bevilliget af Økonomiudvalget den 24. januar 2024. De resterende 4,25 mio. kr. får Roskilde Kommune refunderet af Nationalparken.

En del af nyetableringerne (shelters, snittegård, skovhus, formidlingsplatform) skal bygges af elever i juniormesterlære, frivillige borgere og foreninger i tæt samarbejde med uddannet personale fra Boserupgaard Naturcenter. Toiletter og tagkonstruktioner skal bygges af professionelle.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025. Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2026, men er udgiftsneutral, idet sagen medfører en stigning i både indtægts- og udgiftsbevilling på 4,25 mio. kr. til Boserupgård Naturcenter til projektet "Trædesten til Nationalparken – børnenes trædesten".

Bilag

Projektbeskrivelse Trædesten til Nationalparken

Punkt 99: Orientering om pladser på dagtilbudsområdet pr. 1. august 2025

25-014751

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Resume

Skole- og Børneudvalget følger kvartalsvist udvalgte nøgletal vedrørende kapacitet på dagtilbudsområdet. Med denne sag får udvalget en status pr. 1. august 2025.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at sagen tages til orientering.

Beslutningskompetence

Skole- og Børneudvalget

Sagsfremstilling

For at overholde pasningsgarantien skal kommunen tilbyde plads i et dagtilbud til alle børn over seks måneder, hvis barnets forældre ønsker dette. Pasningsgarantien gælder alene en plads i hele Roskilde Kommune. Denne pasningsgaranti overholder kommunen.

Pr. 1. august 2025 var der indskrevet 3.623 børn i kommunale og selvejende dagtilbud. På samme tidspunkt var der i alt 571 ledige pladser i dagtilbud. Af de 571 ledige pladser var der 30 ledige pladser i dagplejen, 106 ledige vuggestuepladser og 435 ledige børnehavepladser.

Generelt vil der i forårsmånederne frem mod 1. maj, hvor de ældste børnehavebørn overgår til SFO, typisk være et ekstra indtag af børnehavebørn i dagtilbuddene og efter 1. maj vil der være et større antal ledige pladser i børnehaverne, som gradvist fyldes op i perioden frem mod næste forår.

Af bilag fremgår et overblik over de 10 pasningsdistrikter og antallet af indmeldte børn og ledige pladser i hvert distrikt pr. 1. august 2025. Af bilag fremgår ligeledes antallet af indmeldte børn og ledige pladser i Roskilde Kommunes 3 basisgrupper og i Specialbørnehaven Bjerget pr. 1. august 2025.

Det skal bemærkes, at en dagplejer kan have ledige pladser, der kun kan gå til børn, der er over 15 måneder gamle. Disse pladser er dermed ikke ledige for børn under 15 måneder.

Det skal ligeledes bemærkes, at der med opgørelsen er tale om et øjebliksbillede pr. 1. august 2025. Der kan derfor være ledige pladser, der er i tilbud hos forældre eller er besat efter opgørelsestidspunktet.

Forvaltningen oplever aktuelt at der er pres på antallet af pladser i pasningsdistriktet Jyllinge. Byggeriet, hvor børnehuset Akeleje udvides, er i fuld gang. Forvaltningen planlægger med, at det nye børnehus kan tages i brug omkring sommeren 2026. Frem til åbningen af de nye pladser i børnehuset Akeleje vil der være forældre, der ikke kan få tilbudt plads i eget pasningsdistrikt, men i dialog med pladsanvisningen tildeles plads i andre distrikter.

Ved at benytte fleksibiliteten mellem vuggestue- og børnehavepladser kan det enkelte dagtilbud ændre på børnesammensætningen afhængig af det aktuelle behov og fx indskrive flere vuggestuebørn, når der er ledige børnehavepladser. Normeringsmæssigt tæller en vuggestueplads som to børnehavepladser.

Som det fremgår af bilag var der pr. juni 2025 3.139 børn indmeldt i et kommunalt eller selvejende dagtilbud i eget pasningsdistrikt, mens 345 børn var indmeldt i et dagtilbud i et andet pasningsdistrikt end eget pasningsdistrikt.

Der er pr. 1. august 2025 21 børn indmeldt i en deltidsplads i et kommunalt dagtilbud, mens ingen børn gør brug af et kombinationstilbud. Et kombinationstilbud består af en deltidsplads i et dagtilbud kombineret med tilskud til privat

pasning, som forældre kan søge, hvis de har et pasningsbehov, der ligger uden for dagtilbuddenes almindelige åbningstid.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

Alle dagtilbud får tildelt et budget i forhold til antal indmeldte børn. I løbet af året følges børnetallet, og ved årets udgang reguleres budgettet til dagtilbuddene i forhold til det faktiske antal børn, der har været indmeldt.

Bilag

Pasningsmønstre på tværs af pasningsdistrikter pr. juni 2025

Notat - Oversigt over antal indmeldte børn i kommunale og selvejende dagtilbud pr. 1. august 2025

Belægning dagtilbud pr. 1. august 2025

Punkt 100: Orientering om udkast til den politiske mødeplan for 2026

25-019208

Beslutning

Ad 1.: Godkendt.

Ad 2.: Anbefales.

Fremstilling

Resume

Udkast til den politiske mødeplan for 2026 sendes til orientering i fagudvalgene. Mødeplanen behandles sideløbende i fagudvalgene i september, hvorefter den behandles af Økonomiudvalget den 17. september og af Byrådet den 24. september.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. fagudvalgene tager mødeplanen til efterretning
2. byrådet godkender den samlede mødeplan

Beslutningskompetence

Ad 1.: Plan- og Teknikudvalget, Skole- og Børneudvalget, Beskæftigelse- og Socialudvalget, Kultur- og Idrætsudvalget, Sundheds- og Omsorgsudvalget, Klima- og Miljøudvalget og Økonomiudvalget

Ad 2.: Byrådet

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i mødeplanen for 2025, er der udarbejdet et forslag til mødeplan for 2026 velvidende at denne kan ændres efter det forestående kommunalvalg den 18. november 2025. Byrådet skal godkende den strukturelle opbygning af mødeplanen for 2026. Efter konstituering og nedsættelse af de nye udvalg efter kommunalvalget den 18. november 2025, vil de enkelte udvalg få mulighed for at beslutte et nærmere bestemt mødetidspunkt. Det er således den strukturelle opbygning af mødeplanen, der skal tages stilling til.

Der er i mødeplanen taget højde for skoleferier og helligdage. Derudover er der også taget hensyn til allerede planlagte aktiviteter gennem KL som KØF og KL Topmødet samt andre udvalsaktiviteter arrangeret af KL.

Byrådets møde vil så vidt muligt blive afholdt den sidste onsdag i måneden. Derudover er der planlagt byrådets time forud for byrådsmøderne 4 gange i 2026 (marts, maj, september og november).

Møderne i fagudvalgene er som udgangspunkt planlagt til at blive afholdt tirsdag, onsdag og torsdag i den første uge af en måned. Dagsordenen til udvalgmøderne vil blive udsendt torsdag ugen før.

I de måneder hvor Økonomiudvalgets andet møde ligger i ugen efter udvalgmøderne, vil Økonomiudvalgets dagsorden først blive udsendt om fredagen. I de måneder, hvor der er en mødefri uge mellem fagudvalgmøderne og Økonomiudvalgets andet møde, vil Økonomiudvalgets dagsorden så vidt muligt blive udsendt om torsdagen. Det tilsigtes, at byrådets dagsorden udsendes om torsdagen ugen før byrådets møde.

Intro-seminar for byrådet er planlagt til afholdelse den 26.-27. februar 2026.

Byrådets forårsseminar er planlagt til afholdes den 23.-24. april 2026.

Efterårsseminariet samt budgetforhandlinger er planlagt til afholdes den 31. august-1. september 2026.

Økonomiudvalget deltager i KØF den 15.-16. januar 2026.

KL Topmødet afholdes den 12.-13. marts 2026 og da det er det første KL Topmøde i den nye byrådsperiode planlægges der med deltagelse for hele byrådet. Der vil være afrejse til Aalborg onsdag den 11. marts 2026.

Det er op til de enkelte partier, hvornår de ønsker at afholde gruppemøder, men der er i mødeplanen afsat tid til dem mandag i de uger, hvor fagudvalgene holder møde.

I april og maj vil der i samme uge, som der afholdes møder i fagudvalgene være henholdsvis KL Klima og Miljø Topmøde samt KL Social- og Sundhedspolitisk Forum. Det har ikke været muligt, at planlægge møderne i fagudvalgene udenom disse to møder i KL, hvorfor de fagudvalg, der deltager i disse skal tage særskilt stilling til planlægningen af deres møder i april og maj. Hvis møderne flyttes til ugen efter møderne i de øvrige fagudvalg, vil eventuelle sager der skal videre til Økonomiudvalget og Byrådet først blive behandlet af disse i den efterfølgende måned.

Udkastet til mødeplanen er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, da den omhandler vedtagelse af mødeplan.

Bilag

Udkast_Politisk mødeplan 2026

Punkt 101: Orientering om resultat af udbud af levering af frokostordning til et udvalg af daginstitutioner

25-010392

Beslutning

Godkendt.

Fremstilling

Resume

Den nuværende aftale om levering af frokostordning til de 0-6 årige børn i kommunens daginstitutioner, der ikke har egenproduktion udløber pr. 31. december 2025. Forvaltningen har derfor gennemført et nyt udbud af opgaven. Med denne sag orienteres udvalget om resultatet af udbuddet.

Indstilling

Forvaltningen indstiller, at sagen tages til orientering.

Beslutningskompetence

Skole og Børneudvalget

Sagsfremstilling

Da den nuværende aftale om levering af frokostordning til de 0-6 årige børn i kommunens daginstitutioner, der ikke har egenproduktion, udløber den 31. december 2025, har forvaltningen gennemført et nyt udbud.

Udbuddet omfatter levering af fleksible frokostmåltidskasser til både varme, kolde og lune retter. Den ny aftale skal være med til at sikre, at daginstitutioner, der ikke har køkkenforhold, der giver mulighed for egenproduktion, kan opfylde dagtilbudslovens krav om tilbud af et frokostmåltid til 0-6 årige børn. Udbuddet omfatter også levering af morgenmad og mellemmåltider.

Tildeling af kontrakt er sket ud fra kriteriet bedste forhold mellem pris og kvalitet. Tilbuddene er vurderet ud fra en vægtning mellem pris 60 % og kvalitet 40 %, hvor kvalitet er vægtet ud fra delkriterierne:

- Administration af aftalen (15 %).
- Kvalitet af den tilbudte løsning (15 %)
- Kulinarisk kvalitet (10%)

Desuden er der stillet følgende krav til økologi og klimaaftryk:

- Efterleve målsætning om 90 pct. økologi i kommunens daginstitutioner.
- Klimaansvarligt fødevarerforbrug og klimavenlige måltider samt minimering af madspil.
- Styrke dyrevelfærd og tilbyde velfærdsskylninger i daginstitutioner.

Der er modtaget 2 tilbud, hvoraf det ene ikke er konditionsmæssigt. Aftalen er derfor tildelt den nuværende leverandør, Fru Hansens Kælder, som har afgivet et konditionsmæssigt tilbud. Den ny kontraktperiode er berammet til fire år, gældende fra 1. januar 2026 til 31. december 2029, med mulighed for 2 års forlængelse.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

Udgiften til frokostordningerne er i 2025 913 kr. pr. måned pr. barn, og forældrene betaler 100 pct. af udgiften. Forældrebetaling til frokostordning er omfattet af søskenderabat og fripladstilskud.

De samlede udgifter efter tildeling af udbuddet til levering af frokostordninger i de daginstitutioner, der ikke har egenproduktion, kan afholdes indenfor budgettet til frokostordninger i dagtilbud. Den samlede bruttodriftsudgift til frokostordninger i 2025 er 39,3 mio. kr.

Udgifter til morgenmad og mellemmåltider i de kommunale og selvejende institutioner afholdes i dag indenfor budgettet til dagtilbud. Bruttodriftsudgiften til morgenmad og mellemmåltider i 2025 er 6,9 mio. kr.

Punkt 102: Eventuelt

Beslutning

- Finanslovsforslag på dagtilbudsområdet
- Sag om Forældreråd på dagtilbudsområdet i 2025

Fremstilling