

# REFERAT Roskilde Byråd 2022-2025 d. 21-05-2025

**Mødedato** Onsdag d. 21. maj 2025 kl. 17:00

**Mødested** Byrådssalen

**Mødedeltagere** Anne Fabricius Murmann, Gitte Simoni, Frank Hvid (Stedfortræder for Gitte Kronbak), Filiz Sarah Thunø, Jeppe Trolle, Jette Tjørnelund, Merete Dea Larsen, Anne Mare Wulff Hedenborg (Stedfortræder for Chili Preisler-Andersen), Thomas Bach Jørgensen, Jette Henning, Trine Borre, Marianne Kiærulff, Gitte Kronbak (Afbud), Claus Larsen, Jacob Søegaard, Chili Preisler-Andersen (Afbud), Maren Ottar Hessner, Bent Jørgensen, Camilla Vilby-Mokvist, Mogens Hallager, Jonas Paludan, Tomas Breddam, Pierre Kary, Birgitte Baktoft, Jeanne Bergmansen, Tina Boel, Mads Christian Præstegaard, Lars Holst Kruse, Rasmus Hylleberg, Lars-Christian Brask, Troels Toft, Anna Bondo Nielsen, Lars Lindskov

# Indholdsfortegnelse

Beslutninger om dagsordenen.....	3
Spørgetid.....	4
Anmodning om punkt på dagsordenen - Vandtårnet.....	5
Nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i kommunalbestyrelsen.....	7
Skoledagens længde.....	8
Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen.....	11
30 almene boliger i afd. Schousboe Have - øget kommunal garanti.....	13
Forslag til kommuneplantillæg 35 for natur og boliger ved Dåstrup (endelig vedtagelse).....	14
Ændret producentgebyr på emballageaffald.....	17
Affalds- og ressourceplan 2025-2030 - Endelig vedtagelse.....	19
Nye vedtægter for VEKS I/S.....	21
Ordinær generalforsamling i Fors Holding A/S.....	23
Forslag til temalokalplan 744 for Roskilde bymidte (til høring).....	25
Anlægsbevilling vedr. indtægter og udgifter – Sankt Hans byggemodning.....	27
Indtægts- og udgiftsbevilling til Lysholmskolen.....	29
Frigivelse af rådighedsbeløb – Musicon - Byudviklingsstrategi med aktører og midlertidighed.....	30
Frigivelse af rådighedsbeløb – Musicon - Byrum og miljø.....	32
Frigivelse af rådighedsbeløb - Svogerslev - Formidling af biodiversitet og bevægelse.....	34
Orientering om Integrationsrådets årsrapport 2024.....	36
Orientering om Ældrerådets årsberetning for 2024.....	38
Orientering om Handicaprådets årsrapport 2024.....	40
Lukket: Salg af fast ejendom .....	42
Lukket: Salg af fast ejendom .....	43
Lukket: Fast ejendom - udlejning .....	44

## **Punkt 100: Beslutninger om dagsordenen**

### **Beslutning**

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

# Punkt 101: Spørgetid

## Beslutning

Ingen spørgsmål under spørgetiden.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

### Reglerne for spørgetid

Under behandlingen af punktet ”Spørgetid”, der er første punkt på byrådets dagsorden, er der lejlighed til at stille skriftlige og mundtlige spørgsmål til byrådet. Spørgetiden kan maksimalt være ½ time, og er for den enkelte spørger begrænset til 10 minutter.

Der kan stilles skriftlige og mundtlige spørgsmål til sager på byrådets dagsorden.

**Skriftlige spørgsmål** skal være underskrevet med spørgerens navn og adresse, og skal sendes til byrådet senest 48 timer før det møde, hvor besvarelsen ønskes. Det skal klart fremgå at disse spørgsmål ønskes besvaret under byrådets spørgetid, og det forudsættes, at spørgeren er til stede i byrådet ved besvarelsen.

**Mundtlige spørgsmål** kan stilles direkte til byrådet. Spørgsmål skal være begrænset til at angå en enkelt sag på dagsordenen. Spørgsmål kan alene stilles til byrådet, ikke til de enkelte partier eller til de enkelte medlemmer.

Besvarelse af skriftlige spørgsmål vil ske på et forberedt grundlag, hvor forvaltningen har ansvaret for at tilvejebringe oplysninger og information forud for besvarelsen af spørgsmålet på byrådsmødet.

Spørgsmål besvares af borgmesteren eller den borgmesteren udpeger hertil.

Såfremt et mundtligt spørgsmål ikke umiddelbart kan besvares, vil et skriftligt svar blive sendt til spørgeren.

For spørgetiden gælder byrådets forretningsorden § 1, stk. 6, hvorefter enhver har adgang til at overvære byrådets offentlige møder under iagttagelse af god ro og orden. Borgmesteren kan, når det to gange er henstillet til spørgeren at overholde den fornødne orden, nægte denne ordet og eventuelt udelukke den pågældende fra mødet.

Der kan ikke behandles sager i byrådets spørgetid, som vedrører personfølsomme oplysninger.

## **Punkt 102: Anmodning om punkt på dagsordenen - Vandtårnet**

25-001146

### **Beslutning**

Merete Dea Larsen (O) stillede forslag om, at Vandtårnet udbydes til salg på projekt uden mindstepris, der sikrer at det indtil ibrugtagelse kan rumme frivillige og med en tilbagekøbsret såfremt projekt ikke realiseres inden for en given tid.

8 stemte for: C, I, O, Trine Borre (UP), Anne Fabricius Murmann (UP), Lars Holst Kruse (UP)

22 stemte imod: A, B, F, V, Ø

1 undlod at stemme: Mads Christian Præstegaard (UP)

Forslaget blev ikke vedtaget.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

### **Fremstilling**

### **Resume**

Merete Dea Larsen (O) har på vegne af Dansk Folkeparti anmodet om, at nedenstående punkt optages på Økonomiudvalgets dagsorden.

### **Indstilling**

Forvaltningen indstiller, at sagen drøftes.

### **Beslutningskompetence**

Økonomiudvalget

### **Sagsfremstilling**

Merete Dea Larsen (O) har på vegne af Dansk Folkeparti anmodet om, at nedenstående punkt optages på Økonomiudvalgets dagsorden. Anmodningen lyder:

"Jvf. sag på ØU d. 9/6- 2021, ønsker Dansk Folkeparti den sag på der blev bestilt dengang på næstkommende økonomiudvalgsmøde.

Økonomiudvalget, 09-06-2021, pkt. 255

Udvalget besluttede, at forvaltningen skal arbejde videre med en sag til udvalget med

den hensigt, at tårnet udbydes til offentligt salg.

Fraværende: Jeppe Trolle (B). Tina Boel (F) havde lovligt forfald."

### **Økonomi**

Ikke vurderet.

### **Sagens forløb**

14/05/2025 Økonomiudvalget

Merete Dea Larsen (O) stillede forslag om, at Vandtårnet udbydes til salg på projekt uden mindstepris der sikrer at det indtil ibrugtagelse kan rumme frivillige og med en tilbagekøbsret såfremt projekt ikke realiseres inden for en given tid.

1 stemte for: O

5 stemte imod: A, F, V, Ø

1 undlod at stemme: C

Forslaget blev ikke vedtaget.

Merete Dea Larsen (O) begærede sagen i Byrådet.

# Punkt 103: Nye regler om erstatning for tabt arbejdsfortjeneste i kommunalbestyrelsen

25-009866

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

### Resume

Ændring af lovregler betyder, at Byrådet aktivt skal træffe beslutning om, hvorvidt det som byrådsmedlem skal være muligt at søge erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

### Indstilling

Forvaltningen indstiller at Byrådet godkender, at det som byrådsmedlem fortsat er muligt at søge erstatning for tabt arbejdsfortjeneste.

### Beslutningskompetence

Byrådet

### Sagsfremstilling

Fra 1. januar 2026 ændres reglerne for, om medlemmer af Byrådet kan få erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. Hidtil har det enkelte medlem haft en ubetinget ret til at vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste (mod reduktion i det faste vederlag), men fremover bliver det op til Byrådet at træffe en generel beslutning om, hvorvidt denne mulighed skal være tilgængelig i den kommende funktionsperiode.

For at Byrådets medlemmer skal kunne vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, er det således en betingelse, at det afgående Byråd senest seks måneder før funktionsperiodens udløb med virkning for den kommende funktionsperiode aktivt har tilvalgt ordningen.

Forvaltningen anbefaler Byrådet at fortsætte med den nuværende ordning, da det giver det enkelt byrådsmedlem større fleksibilitet fremover.

### Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

### Sagens forløb

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

## Punkt 104: Skoledagens længde

25-004589

### Beslutning

Jette Henning (A) stillede ændringsforslag om, at Byrådet følger forvaltningens indstilling med en anbefaling om anbefaling til skolerne om, at hvis de laver kortere skoledage, skal der konverteres til to-voksenordning.

12 stemte for: A, Trine Borre (UP), Anne Fabricius Murmann (UP)

19 stemte imod: B, C, F, I, O, V, Ø, Lars Holst Kruse (UP), Mads Christian Præstegaard (UP)

Forslaget blev ikke vedtaget.

Herefter blev Skole- og Børneudvalgets indstilling godkendt.

Trine Borre (UP) og Anne Fabricius Murmann (UP) kunne ikke tiltræde, idet "Lokallisten Roskilde ønsker at understøtte en reel frisættelsesdagsorden på folkeskoleområdet, herunder støtte vores princip om, at delegere mest mulig kompetence til skoleledelserne. Vi ønsker, at de forskellige skoler dermed også har frihed til at tage højde for de forskellige pædagogiske hensyn der måtte være nødvendige for netop deres skole".

Socialdemokratiet kunne ikke tiltræde, "da vi ønsker at understøtte en reel frisættelsesdagsorden på folkeskoleområdet.

Derfor støtter vi, at kompetencen til at reducere i skoledagens længde delegeres til vores skoleledelser. I tillæg hertil vil vi gerne anbefale, at hvis skoleledelsen beslutter at reducere skoledagen, så ser vi gerne, at de reducerede timer konverteres til to-voksenordning, sådan at der er flest mulige voksne omkring eleverne. Men vi kan ikke støtte, at byrådet direkte anbefaler vores skoleledelser, at de skal lave korte skoledage, fordi det bryder med hele princippet om at delegere kompetencen til skoleledelserne."

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

### Fremstilling

#### Resume

Skole- og Børneudvalget behandlede den 26. august 2024 en sag om aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram – frihed og fordybelse, der var indgået i Folketinget. Aftalen er nu omsat til lovgivning og medfører en række ændringer i folkeskoleloven. Lovændringerne træder gradvist i kraft den 1. januar 2025 og implementeres løbende over en periode på tre år med fuld implementering i skoleåret 2029/2030. Langt de fleste af initiativerne i loven kan implementeres lokalt på skolerne uden yderligere beslutninger. En undtagelse herfra er beslutning om skoledagens længde som følge af, at den understøttende undervisning afskaffes.

#### Indstilling

Forvaltningen indstiller, at kompetencen til at reducere i skoledagens længde delegeres til skoleledelsen.

#### Beslutningskompetence

Byrådet

#### Sagsfremstilling

Lovforslagene, der udmønter den politiske aftale om Folkeskolens Kvalitetsprogram – frihed og fordybelse, blev vedtaget i Folketinget den 12. december 2024. Hovedparten af de 33 initiativer, der implementeres med loven, og som fremgår af bilag, kan gennemføres på skolerne uden yderligere beslutninger.

Med lovændringen afskaffes også den understøttende undervisning. Understøttende undervisning er læringsaktiviteter, som ligger ud over folkeskolens faste fag og emner. Den understøttende undervisning er blevet prioriteret på de enkelte skoler og har fx været indsatser for elevernes alsidige udvikling, bevægelse og/eller indsatser, der understøtter elevernes faglige undervisning. Som det fremgår af anden sag på dagsordenen om timebank i skolerne, vil ressourcerne til understøttende undervisning blive på skoleområdet og indgå i den enkelte skoles timebank.

Loven fastsætter, at det er kommunalbestyrelsen, der tager stilling til skoledagens længde med mulighed for at delegere beslutningen til forvaltningen eller skolens ledelse.

I Roskilde Kommune fremgår det af skolernes styrelsesvedtægt og delegationsplanen for Skole- og Børneudvalget, at beslutningskompetencen for skoledagens længde er hos byrådet. Forvaltningen indstiller med denne sag, at kompetencen til at tage stilling til skoledagens længde delegeres til skolens ledelse. Det er et tema i lovændringerne, at skolerne frisættes, hvilket er medvirkende til forvaltningens indstilling. Ved en beslutning om, at byrådet ikke længere har denne kompetence, vil styrelsesvedtægt og delegationsplan efterfølgende blive tilpasset i forhold til denne beslutning.

Såfremt byrådet ikke følger forvaltningens indstilling og beslutter, at byrådet fortsat har kompetencen, fremgår det af loven, at skolelederen, med udtalelse fra skolebestyrelsen, kan ansøge om at afkorte skoledagen, der vil i så fald kunne træffes beslutning om at afkorte den samlede undervisningstid for en hel skole ad gangen, og der vil ikke være krav om omfangsrige pædagogiske begrundelser. Beslutningen vil som udgangspunkt skulle træffes årligt.

Lovændringen giver mulighed for at reducere undervisningstiden til de undervisningstimer, der skal gives i fagene, det vil sige det årlige minimumstimetal pr. klassetrin. Der vil, ved reduktion, herudover skulle afsættes tid til pauser.

Roskilde Kommunes skoler har hidtil tilrettelagt undervisning ud fra Børne- og Undervisningsministeriets minimums- og vejledende timetal, med mulighed for lokale prioriteringer i samarbejde med skolebestyrelserne.

Der er fortsat krav om et årligt minimumstimetal pr. klassetrin. Med loven ændres minimumstimetallet fra 1.110 timer årligt til 1.030 timer årligt i børnehaveklassen og på 1.-3. klassetrin. Mens det er uændret for elever i 4.-6. klasse og elever i 7.-9. klasse. Elever i 4.-6. klasse skal fortsat have mindst 1.320 timer i løbet af et skoleår og eleverne i 7-9. klasse skal fortsat have 1.400 timer i løbet af et skoleår. Oversigt over undervisningstidens samlede længde før og efter indførelsen af Folkeskolens Kvalitetsprogram fremgår af bilag.

Med loven sker der også en ny timetalsfordeling mellem fagene som betyder, at eleverne i indskoling og på mellemtrinnet får færre fagtimer. Eleverne i 7., 8. og 9. klasse får større mulighed for at forme deres eget skoleskema, da de får flere timer til valgfag og dermed mulighed for mere praktisk undervisning i løbet af skoledagen. Den nye timetalsfordeling indføres fra skoleårene 2025/2026 og frem til 2029/2030. I Roskilde Kommune udmønter den enkelte skole den nye timetalsfordeling i planlægningen af næste skoleår. Oversigt over den nye timetalsfordeling før og efter indførelsen af Folkeskolens Kvalitetsprogram fremgår af bilag.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## **Sagens forløb**

08/04/2025 Skole- og Børneudvalget

Jeppe Trolle (B) stiller forslag om, at det anbefales, at skoledagene skal være så korte som muligt, og timer konverteres til to-voksenordning.

Forslaget blev sat til afstemning:

- For stemte Jeppe Trolle (B)
- Imod stemte Bent Jørgensen (V), Jette Henning (A), Chili Preisler-Andersen (A), Anne Murmann (C), Birgitte Baktoft (Ø) og Mads Præstegaard (L).

Dermed faldt forslaget.

Jeppe Trolle (B) stiller forslag om, at kompetencen delegeres til skolens ledelse med anbefaling om, at skolerne skal lave korte skoledage, og at timer konverteres til to-voksenordning.

Forslaget blev sat til afstemning:

- For stemte Jeppe Trolle (B), Birgitte Baktoft (Ø), Bent Jørgensen (V) og Mads Præstegaard (L)
- Imod stemte Anne Murmann (C), Chili Preisler-Andersen (A) og Jette Henning (A).

Dermed anbefales forslaget.

Anne Murmann (C), Chili Preisler-Andersen (A) og Jette Henning (A) kan ikke tiltræde, men anbefaler forvaltningens indstilling med anbefaling til skolerne om, at hvis de laver kortere skoledage, skal der konverteres til to-voksenordning.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Udvalget sendte sagen videre til Byrådets behandling.

## **Bilag**

Oversigt over de 33 initiativer i aftalen om Folkeskolens Kvalitetsprogram

Oversigt over undervisningstidens samlede længde

Oversigt over timetalsfordelingen før og efter indførelsen af Folkeskolens Kvalitetsprogram

# Punkt 105: Fremtidig sammensætning af bestyrelserne i ARGO-koncernen

13-235514F

## Beslutning

Godkendt.

Byrådet tilkendegav, at det ønsker mest mulig åbenhed om vederlag i selskabet og opfordrer generalforsamlingen til at sikre offentliggørelse af vederlag på hjemmesiden.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Sagen omhandler stillingtagen til den fremtidige sammensætning af bestyrelserne i ARGO koncernen samt relaterede vedtægtsændringer. En lignende sag forelægges i de øvrige ejerkommuner.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. model for sammensætning af bestyrelsen i ARGO-koncernen godkendes.
2. ændrede vedtægter for ARGO I/S godkendes.
3. ændringer i vedtægter for ARGO Genbrug A/S godkendes.
4. når der etableres en frivillig ordning for medarbejderrepræsentation i selskaberne, kan der indsættes følgende bestemmelse i vedtægterne for ARGO Genbrug A/S: ”Der er etableret en frivillig ordning for medarbejderrepræsentation i selskabet.”

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

### Bestyrelsesmodel

Som følge af ændret lovgivning besluttede ARGOs ejerkommuner i 2024, at ARGO I/S skulle aktieselskabsgøres. Det blev samtidig besluttet, at koncernen ved stiftelsen skulle have en enhedsbestyrelse, og at der i 2025 skulle foretages en evaluering af modellen for sammensætning af bestyrelserne.

Dette har givet anledning til følgende forslag:

- Bestyrelsen vil fremover bestå af 11 bestyrelsesmedlemmer plus medarbejderrepræsentanter.
- Der fastholdes en enhedsbestyrelse, det vil sige samme bestyrelse i alle selskaber i ARGO-koncernen.
- Ejerkommunerne udpeger fortsat hver et bestyrelsesmedlem.
- Der indsættes derudover to uafhængige medlemmer i enhedsbestyrelsen for hele ARGO-koncernen. Disse udpeges på skift af ejerkommunerne på baggrund af kompetenceprofil.
- Der vælges en bestyrelsesleder blandt de uafhængige medlemmer og en vicebestyrelsesleder blandt de politisk udpegede medlemmer.
- Medarbejderne indtræder snarest i enhedsbestyrelsen, dog kun med observatørstatus i I/S-bestyrelsen.

Flere detaljer om evalueringen findes i bilag 1. Den ovenfor skitserede model anbefales af ARGOs bestyrelse og er tiltrådt af ejerkommunernes borgmestre på et møde den 14. marts 2025.

## Vedtægtsændring

En ny model for sammensætning af bestyrelserne kræver vedtægtsændringer i både ARGO I/S og ARGO A/S-erne. Selve modellen for bestyrelsessammensætningen fastlægges i vedtægterne for ARGO I/S, mens der er tale om mindre justeringer i vedtægterne for A/S'erne. Ændringerne i vedtægterne for ARGO I/S skal godkendes af alle ni ejerkommuner. Ændringer i vedtægterne for alle A/S'er skal godkendes af generalforsamlingerne i december 2025 og genbrugspladskommunerne (ift. ARGO Genbrug A/S). De fremsatte forslag til vedtægtsændringer fremgår af bilag 2-4.

Der var enighed på borgmestermødet den 14. marts 2025 om, at det er vigtigt at arbejde for at sikre en større diversitet i bestyrelsen. ARGOs bestyrelse har i 2024 vedtaget en handlingsplan om, at hvert køn skal være repræsenteret med mindst 40 % i bestyrelsen. Bestyrelsen opfordrer ejerkommunerne til at iagttage dette mål både ved udpegning af de ejerkommunale bestyrelsesrepræsentanter og ved udpegning af eksterne bestyrelsesmedlemmer.

I løbet af 2025 forventes det, at der vil skulle behandles flere ændringer af vedtægterne bl.a. som følge af ny lovgivning om producentansvar, der regulerer ansvaret for behandlingen af emballageaffald.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## Supplerende sagsfremstilling til byrådet den 21. maj 2025

Jævnfør mail til byrådet fra direktør Martin Holgaard den 15. maj 2025 er bilag 1 udskiftet med en opdateret udgave.

### Sagens forløb

08/05/2025 Klima- og Miljøudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

Merete Dea Larsen (O) tog forbehold.

## Bilag

Evaluering af model for sammensætning af bestyrelserne i ARGO koncernen

Skema med markering af forslag til vedtægtsændringer for ARGO I/S

Forslag til nye vedtægter for ARGO I/S

Forslag til nye vedtægter for ARGO Genbrug A/S

# Punkt 106: 30 almene boliger i afd. Schousboe Have - øget kommunal garanti

22-006845

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Godkendelse af øget kommunal garanti ifm. skema C (godkendelse af byggeregnskab) for afd. Schousboe Have (tidl. Ørstedvej).

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at endeligt opgjort kommunal garanti på 55,54%, svarende til 39,802 mio. kr., godkendes.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 14. december 2022 skema A til opførelse af 30 nye almene familieboliger i afdeling Schousboe Have (tidl. Ørstedvej) med en samlet anskaffelsessum på 81,435 mio. kr., samt bl.a. afdelingens optagelse af støttet realkreditlån på 71,663 mio. kr. og kommunal garanti på ca. 52,35% af realkreditbelåningen, foreløbig anslået til 37,516 mio. kr. Efterfølgende godkendte Økonomiudvalget en korrektion af en foreløbig årlig gennemsnitlig leje til 1.173 kr. pr. m<sup>2</sup> ekskl. forbrug (ØU 124/2023).

Byggeriet er nu færdigopført, og MNV Bolig (tidl. Roskilde Syd Boligselskab) har søgt om skema C godkendelse, dvs. godkendelse af byggeregnskabet.

Den samlede anskaffelsessum er endt på 81,431 mio. kr. og ligger dermed inden for den tidligere godkendte anskaffelsessum. Den årlige gennemsnitlig leje på 1.173 kr. pr. m<sup>2</sup> og realkreditlånet på 71,663 mio. kr. er derfor uændret.

Realkreditinstituttet har genberegnet den foreløbige kommunale garanti, som nu er endeligt opgjort til 55,54% af realkreditbelåningen, svarende til 39,802 mio. kr.

Da der er tale om godkendelse af en øget kommunal garantistillelse, forelægges sagen for Byrådet iht. Styrelseslovens § 41, stk. 1.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## Sagens forløb

07/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

# Punkt 107: Forslag til kommuneplantillæg 35 for natur og boliger ved Dåstrup (endelig vedtagelse)

24-087483

## Beslutning

Enhedslisten og Mads Christian Præstegaard stillede følgende ændringsforslag, der blev sat til afstemning.

”1: Hele området omtalt i kommuneplantillægget, samt de resterende områder mellem Vestergade, Byvejen, Assendløsevejen & Grønningen udlægges til skovrejsning.

Det pålægges forvaltningen at igangsætte en samlet helhedsstrategi for Dåstrup & Viby vest for jernbanen, således at der etableres en langsigtet strategi for byudviklingen, erhvervsudviklingen og naturudviklingen for denne del af kommunen.

Strategien skal sikre at de overordnede målsætninger for planloven, kommuneplan m.v. overholdes. Det er vigtigt, at de langsigtede naturinteresser for området sikres, at man tager højde for etablerede og planlagte områder med erhvervsliv, tekniske installationer m.v. der skaber støj- og lugtgener ift. beboelse. Ligesom det er vigtigt, at man sikrer en langsigtet afgrænsning af denne byzone jf. planlovens rammer vedr. denne type af byzone indenfor hovedstadsområdet.

2: Så frem punkt 1 ikke tiltrædes af byrådet, indstiller Enhedslisten og Mads Christian Præstegaard, at punktet sendes tilbage til Økonomiudvalget, for at følgende bliver belyst:

A: Overholder kommuneplantillægget kravet om afstand fra lugt- og støjgener fra industri og erhverv til ny beboelse, som fastlagt i planloven - herunder i forbindelse rensningsanlæggets nuværende placering samt fjernvarmeanlæggets potentielle placering?

B: Overholder kommuneplantillægget planlovens krav om at sikres en sammenhængende, strategisk, planlægning, der forener samfundsmæssige interesser i arealanvendelse? I denne henseende påpeges det, at udlægget til beboelse ikke opfylder nogle nuværende lokale behov, men blot skaber øget konkurrence med allerede udlagte arealer, øget pres på institutioner m.v.

C: I hvor høj grad der er tale om “alsidighed i boligsammensætningen” - i og med at boligtypen 1-1 er den samme som det resterende Dåstrup - og derved hverken er almen, leje eller andelsboliger.

D: I hvor høj grad kommuneplantillægget overholder kravet om arealreservationer til fremtidige tekniske anlæg og støjkonsekvenszoner kan overholdes - j.f. den nuværende plan for fjernvarmeanlæg tæt på kommuneplantillæggets område tiltænkt beboelse.

I sammenhæng med ovenstående, vil vi påpege at erhvervsperspektivområdet for området mellem Dåstrup og Viby væsentligt begrænses med det foreslåede kommuneplantillæg, uden at der udpeges nye lokale perspektivområder. Det er uhensigtsmæssigt ift. en strategisk, lokal planlægning."

6 stemte for: O, Ø, Lars Holst Kruse (UP), Mads Christian Præstegaard (UP)

21 stemte imod: A, B, C, I, V

4 undlod at stemme: F, Trine Borre (UP), Anne Fabricius Murmann (UP)

Forslaget blev ikke vedtaget.

Herefter godkendte byrådet indstillingen.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Forslag til kommuneplantillæg 35 for natur og boliger ved Dåstrup har været i offentlig høring, og forvaltningen fremlægger nu planforslaget til endelig vedtagelse med enkelte ændringsforslag.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at forslag til kommuneplantillæg 35 for natur og boliger ved Dåstrup godkendes endeligt med de foreslåede ændringer.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget vedtog på mødet den 6. november 2024, punkt 368, at sende forslag til kommuneplantillæg 35 for natur og boliger ved Dåstrup i offentlig høring i 8 uger. Planforslaget har været i høring fra den 24. november 2024 til den 19. januar 2025 med borgermøde den 19. december 2024. Der deltog ca. 60 borgere i borgermødet, og forvaltningen har modtaget 25 skriftlige høringssvar fra naboer og interessenter. Dertil har Plan- og Landdistriktsstyrelsen fremsendt høringssvar om, at de ikke finder anledning til at gøre indsigelse mod planforslaget, såfremt der foretages en række ændringer, som er afstemt i dialog med forvaltningen. Referat af borgermøde og alle høringssvar er vedlagt som bilag.

Både høringssvar og bemærkninger fra borgermødet er præget af generel begejstring for en ny bynær skov. Der er fremsendt konkrete ønsker og forslag til skovens udformning, og bemærkningerne foreslås taget med i det videre arbejde frem mod en realisering af skoven. Omvendt udtrykkes tilfredshed med, at der samtidig kan planlægges for nye boliger i området. Bemærkninger herom går primært på bekymring for udsigt fra nærmeste naboer, bekymring for trafikafvikling samt ønske om flere seniorboliger. Dertil er et generelt ønske, at boliggrammen enten tages ud af planen eller flyttes til en anden placering med færre naboer.

Med baggrund i høringssvarene foreslår forvaltningen en række ændringer i kommuneplantillægget:

- Ramme 6.B.264 - boliger ved Dåstrup reduceres i omfang fra 3,5 ha til 2,5 ha (forudsætning fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen).
- Ramme 6.F.430 - skov ved Dåstrup udvides tilsvarende, og det muliggøres, at der inden for rammen kan etableres adgangsvej mm. på et mindre areal i tilknytning til boligerne.
- Maks. bebyggelsesprocent for ramme 6.B.264 øges fra 20% til 25% for området som helhed.
- Der fastsættes bestemmelser om, at boliger i første række til ramme 6.BP.231 ikke må opføres i mere end 1 etage og med en højde på maks. 6,5 meter.
- Der tilføjes supplerende redegørelse for boliggrammens omfang og placering samt hensyn til produktionserhverv (forudsætning fra Plan- og Landdistriktsstyrelsen).

Tillæg 35 er indarbejdet i forslag til Kommuneplan 2025, som er i høring nu og frem til 28. april 2025. Såfremt ovenstående forslag til rammeændringer vedtages, vil de ligeledes blive tilrettet i Kommuneplan 2025 i forbindelse med dennes endelige vedtagelse

Forvaltningen foreslår, at kommuneplantillægget behandles i byrådet på grund af sagens almene interesse, jf. delegation.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## Sagens forløb

07/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

Anna Bondo Nielsen (Ø) og Merete Dea Larsen (O) kunne ikke tiltræde.

Anna Bondo Nielsen (Ø) kunne ikke tiltræde, idet Enhedslisten vurderer, at forslaget til Kommuneplantillæg 35 indeholder en uhensigtsmæssig udbygning af boliger i Viby området.

Skousbo området er under udbygning og har ledig kapacitet til opførelse af boliger, og dette område bør udbygges færdigt, inden der ændres på Kommuneplanen.

En ”Boliger for skov” som indeholdt i forslaget giver et skovstykke, som er Zig-zagget og med en smal passage op til skovstykket mellem de nye boliger og Renseanlægget.

Endvidere friholdes et stykke jord langs nuværende bebyggelse til fortsat landbrug, måske på sigt til flere boliger, hvilket er til stor utryghed for de nuværende beboere.

## **Bilag**

Høringsnotat for KPtillæg 35

Tillæg 35 - Natur og boliger ved Dåstrup - 2.beh

Opsamling på borgermød - KP tillæg 35

Høringssvar - samlet

# Punkt 108: Ændret producentgebyr på emballageaffald

25-000607

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

### Resume

Miljøstyrelsen har ændret den fordelingsnøgle, der skal bruges til beregning af kommunernes producentgebyrer. Samtidig er fristen for kommunernes fastsættelse af gebyrer ændret fra 1. april til 1. maj 2025. Forvaltningen har på den baggrund tilpasset de gebyrer, der allerede er godkendt af byrådet og vil offentliggøre dem, når byrådet har behandlet sagen.

### Sagsfremstilling

Forvaltningen indstiller, at det godkendes at producentgebyret for perioden 1. oktober - 31. december 2025 ændres fra 4.340.834 kr. til 4.116.977 kr.

### Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Byrådet har på mødet den 26. marts 2025, punkt 56, godkendt producentgebyrer for 1. oktober - 31. december 2025, der skal opkræves hos producenterne af emballage og dække producenterens betalingsforpligtelser for kommunens håndtering af emballageaffald. Gebyrerne blev vedtaget med henblik på lovpligtig fastsættelse og offentliggørelse af gebyrerne senest den 1. april 2025.

Forvaltningen modtog den 24. marts 2025 brev fra Miljøstyrelsen om rettelser til de fordelingsnøgler for de forskellige affaldsfraktioner, som angiver hvilke dele af affaldet, der er dækket af producentansvaret, og som dermed skal anvendes til beregning af gebyrerne. Miljøstyrelsen udskød samtidig fristen for fastsættelse af producentgebyrer til den 1. maj 2025. Forvaltningen har på den baggrund justeret producentgebyrerne og vil offentliggøre dem, når byrådet har behandlet sagen. I justeringen af gebyrerne er benyttet de nye fordelingsnøgler og samtidig er det hidtidige estimat af forventede udgifter til omlasteplads udskiftet med faktiske tilbudspriser. Derudover er der ikke ændret på gebyrerne. Genberegningen nedskriver de samlede producentgebyrer i 2025 fra 4.340.834 kroner til 4.116.977 kroner, Svarende til en ændring på 223.857 kroner, som dermed ændrer den tidligere beslutning fra 26. marts med dette beløb.

## Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, da der sker en nedjustering af indtægtsbudgettet i 2025 med 223.857 kr.

Det samlede indtægts-/udgiftsbudget årligt er på ca. 162 mio. kr. på det samlede affaldsområde. Affaldsområdet er omfattet af hvile-i-sig-selv princippet, som betyder, at indtægter og udgifter inden for de enkelte ordninger skal balancere over en kortere årrække. Forslag til justeringer i takster vil foreligge til forberedelsen af budget 2026-29.

## Sagens forløb

08/05/2025 Klima- og Miljøudvalget  
Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

## **Bilag**

Brev fra Miljøstyrelsen om ændrede fordelingsnøgler og frist for fastsættelse af producentgebyrer

Producentgebyrer 4. kvartal 2025 Roskilde Kommune

# Punkt 109: Affalds- og ressourceplan 2025-2030 - Endelig vedtagelse

24-002796

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Forslag til Affalds- og Ressourceplan 2025-2030 har været i høring, og forvaltningen har modtaget 2 høringssvar. Planen har fokus på øget genbrug og genanvendelse samt affaldsområdets indflydelse på klimabelastningen.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at Affalds- og Ressourceplan 2025-2030 (bilag 1) med de indarbejdede ændringer godkendes.

Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Klima- og Miljøudvalget godkendte forslag til Affalds- og Ressourceplan 2025-2030 på deres møde den 5. december 2024, punkt 180. Planen har herefter været i offentlig høring fra den 6. januar til den 3. marts 2025, og der er i perioden afholdt borgermøde om planen den 10. februar 2025. Kommunen har modtaget 2 skriftlige høringssvar, som drejer sig om følgende:

- Minimering af haveaffaldsmængder gennem etablering af kvashegn, hvilket forventes at have positiv indvirkning på kommunens klimaregnskab og biodiversitet.
- Undersøgelse af muligheder, fordele og ulemper ved at indsamle bleer til genanvendelse. Bleer indeholder blandt andet store mængder plast, som kan genanvendes.

Ovenstående høringssvar er indarbejdet i planen under punkterne 4.1.7 og 4.6.1. Der er tilføjet et forord til planen.

Baggrund for Affalds- og Ressourceplanen

Status for affaldsområdet viser, at kommunens nye affaldsordninger fra 2022 er kommet godt i gang, men der er behov for opfølgning i forhold til bedre sortering. For at begrænse klimabelastningen, skal der arbejdes på at begrænse affaldsmængderne og få affaldet højere op i affaldshierarkiet, hvilket kan ske gennem bl.a. øget direkte genbrug.

Det er en ambitiøs plan med følgende målsætninger:

1. Bedre og mere genanvendelse end de nationale målsætninger (over 60%).
2. Reduktion i affaldsmængderne fra husholdningerne.
3. Reduktion i klimabelastningen fra affaldsområdet.

Der skal arbejdes inden for 6 temaer for at nå målsætningerne. De 6 temaer er, 'Affaldsreduktion og affaldsforebyggelse', 'Kvalitet i indsamling og behandling', 'Erhverv - tilsyn og opfølgning', 'Robust organisering og service', 'Data' samt 'Innovation og teknologi'. Hvert tema indeholder en række initiativer - 27 i alt.

Planens initiativer er fordelt over den 6-årige planperiode. Affalds- og Ressourceplanen er retningsgivende for kommunen. Den er ikke et juridisk dokument, der binder udvalg og forvaltningen i planperioden. Indsatser og tidsplan kan derfor justeres undervejs. Forvaltningen vil forelægge en årlig status for arbejdet for Klima- og Miljøudvalget.

## **Økonomi**

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

Selve vedtagelsen af Affalds- og Ressourceplanen har ikke direkte økonomiske konsekvenser for det brugerfinansierede område, men gennemførelse af nogle af planens initiativer kan medføre yderligere omkostninger, ligesom vedtagelse af nye affaldsordninger i planperioden vil medføre omkostninger til implementering og efterfølgende drift. Affaldsområdet skal hvile i sig selv, hvorfor planens gennemførelse dækkes af affaldsgebyret. Nye affaldsordninger og større omkostningstunge konsekvenser af planens initiativer vil blive forelagt Klima- og Miljøudvalget til særskilt behandling.

### **Sagens forløb**

08/05/2025 Klima- og Miljøudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

## **Bilag**

Affalds- og Ressourceplan 2025 - 2030 \_udkast

Bilag til affaldsplan 2025-2030 \_Roskilde Kommune \_udkast

Sammenfatning af bemærkninger og høringssvar til ARP 2025-2030

# Punkt 110: Nye vedtægter for VEKS I/S

13-239236F

## Beslutning

Godkendt.

Byrådet tilkendegav, at det ønsker mest mulig åbenhed om vederlag i selskabet og opfordrer generalforsamlingen til at sikre offentliggørelse af vederlag på hjemmesiden.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Sagen omhandler stillingtagen til forslag til nye vedtægter for VEKS I/S. En lignende sag forelægges i de 11 øvrige ejerkommuner.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at udkast til nye vedtægter for VEKS I/S godkendes.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Det fremgår af ejerstrategien for VEKS (Vestegnens Kraftvarmeselskab) I/S fra 2023, at ejerkommunerne gerne ser en modernisering af vedtægterne, inden den nuværende valgperiodes udløb. Anmodningen fra ejerkommunerne skyldes, at tiden på mange områder er løbet fra de gældende vedtægter fra 2011 (de eksisterende vedtægter for VEKS I/S vedlægges som bilag 1).

På den baggrund har repræsentanter for de ejerkommunale forvaltninger i samarbejde med administrationen i VEKS I/S udarbejdet et udkast til nye vedtægter (vedlægges som bilag 2). Udkastet er vedtaget af bestyrelsen i VEKS I/S og har ligeledes være drøftet på to møder mellem borgmestrene i ejerkommunerne. En ændring af vedtægterne i VEKS I/S kræver enighed blandt alle ejerkommunerne.

Helt generelt lægges der op til, at vedtægterne moderniseres, forenkles og opdateres på en række områder. Følgende væsentlige ændringer i de nye vedtægter kan nævnes:

- Hjemstedet for VEKS I/S bliver det samlede ejerkommunale geografiske område, og hjemstedet er således ikke længere afgrænset til Albertslund Kommune.
- Forenkling og justering af formålsparagraffen, så det fremgår tydeligt, at VEKS I/S har tre forretningsområder – transmission, produktion og distribution. Hertil kommer mulighed for at udøve andre aktiviteter i nær tilknytning til varmeforsyningsvirksomhed.

- Det fremgår nu, at VEKS skal arbejde aktivt for den grønne omstilling samtidig med, at der sikres en sikker og stabil fjernvarme til lave og konkurrencedygtige priser.
- En række større beslutninger kan fremadrettet træffes med 2/3 flertal, herunder fx optagelse af lån og salg/køb af fast ejendom.
- Bestyrelsens sammensætning er ændret, og der indføres en årlig generalforsamling.

Hovedtemaet i drøftelserne har været spørgsmålet om bestyrelsens fremtidige sammensætning. I det fremlagte forslag er bestyrelsen reduceret fra de nuværende 22 til 12 medlemmer med henblik på at etablere en mere funktionel og handlekraftig enhed. Der vil med det fremlagte forslag således efter næste kommunalvalg være ét bestyrelsesmedlem fra hver ejerkommune med ens stemmevægt.

Der har været forskellige holdninger i den ejerkommunale borgmesterkreds til eksterne bestyrelsesmedlemmer, men med det fremlagte forslag vælges bestyrelsesmedlemmerne fortsat blandt ejerkommunernes kommunalbestyrelsesmedlemmer for en periode, der svarer til den kommunale valgperiode. Der lægges dog op til, at eksterne rådgivere kan indkaldes efter behov. Der udpeges ligeledes en personlig stedfortræder for de politisk valgte bestyrelsesmedlemmer. Formand og næstformand vælges af bestyrelsen i sin midte ligesom i dag.

Samtidig etableres en årlig generalforsamling, som bliver interessentskabets øverste myndighed. Generalforsamlingen skal bl.a. godkende regnskabet for det foregående år samt budgettet og taksterne for det kommende regnskabsår. På generalforsamlingen stemmer ejerkommunerne efter størrelse (hæftelse/varmekøb).

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

### Sagens forløb

08/05/2025 Klima- og Miljøudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

Merete Dea Larsen (O) tog forbehold.

## Bilag

Eksisterende vedtægter for VEKS I/S

Forslag til nye vedtægter for VEKS I/S

# Punkt 111: Ordinær generalforsamling i Fors Holding A/S

15-274867F

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Sagen omhandler delegation til borgmesteren til at stemme på ordinær generalforsamling i Fors Holding A/S den 10. juni 2025. Lignende sager fremlægges i Holbæk og Lejre Kommune.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at borgmesteren deltager som repræsentant for Roskilde Kommune på generalforsamlingen i Fors Holding A/S og bemyndiges til at stemme på vegne af kommunen.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Fors Holding A/S har indkaldt til ordinær generalforsamling i selskabet den 10. juni 2025. Indkaldelse til generalforsamlingen samt årsrapport for 2024 vedlægges som bilag. Materialet er godkendt af bestyrelsen i Fors Holding A/S på bestyrelsesmødet den 29. april 2025. Generalforsamlingen har følgende punkter på dagsordenen:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Godkendelse af årsrapport
4. Beslutning om anvendelse af overskud eller dækning af tab i henhold til den godkendte årsrapport
5. Valg af revisor
6. Valg af bæredygtighedsrevisor
7. Frivillig ordning for medarbejderrepræsentation
8. Vederlag til bestyrelsen
9. Oplysning om reelle ejere
10. Eventuelt

Ejerkommunerne skal på den baggrund give mandat til, at én eller flere repræsentanter stemmer på kommunens vegne på generalforsamlingen.

Ud over selve generalforsamlingen består arrangementet også af et dialogmøde mellem ejere og Fors Holdings bestyrelse, hvor alle medlemmer af kommunalbestyrelser og byråd i ejerkommunerne Lejre, Holbæk og Roskilde er inviteret til at deltage. I forbindelse med dialogmødet vil der bl.a. være opsat stande, hvor der holdes korte faglige oplæg.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## **Sagens forløb**

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

Merete Dea Larsen (O) tog forbehold.

## **Bilag**

Indkaldelse til generalforsamling i Fors Holding A\_S 2025

Årsrapport 2024 Fors Holding A\_S

# Punkt 112: Forslag til temalokalplan 744 for Roskilde bymidte (til høring)

24-009690

## Beslutning

Jepp Trolle (B) stillede følgende ændringsforslag, der blev sat til afstemning.

”At hele Hersegade og hele Algade omdannes til primære handełsgader med de restriktioner mv. det indebærer.”

2 stemte for: B

25 stemte imod: A, C, F, I, O, V, Trine Borre (UP), Anne Fabricius Murmann (UP), Mads Christian Præstegaard (UP)

4 undlod at stemme: Ø, Lars Holst Kruse (UP)

Forslaget blev ikke vedtaget.

Herefter godkendte Byrådet indstillingen.

Det Radikale Venstre kunne ikke tiltræde og ønskede følgende protokolbemærkning medsendt i høringen.

”Handełsgade status har indvirkning på hvilke aktiviteter der ønskes fremmet i gaderne. Radikale Venstre ønsker at de to gader bliver en ligeværdig del af vores handełsliv, og dermed en levende forbindelse mellem den øvrige bymidte og stationen. Så der skabes yderligere liv i området. Vi ønsker vores synspunkt medsendt i høringen.”

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Forvaltningen har udarbejdet forslag til temalokalplan 744 for Roskilde bymidte med henblik på offentlig høring.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at

1. forslag til lokalplan 744 godkendes til offentlig høring i otte uger, og
2. der afholdes borgermøde den 24. juni kl. 17.00-18.30

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på møde den 19. juni 2024, punkt 137, at igangsætte servicetjek af lokalplanerne i Roskilde bymidte. Temalokalplan 744 skal ensrette og tydeliggøre anvendelsesbestemmelser i bymidtens lokalplaner. Dette skal sikre, at det er tydeligt for bygningsejere, butiksindehavere mv., hvad butiksljemål i stueetagerne må anvendes til. Dette gøres med afsæt i bymidtestrategiens styringsprincipper for indretning af stueetager:

- I primære handełsgader må der kun placeres bylivsskabende funktioner i stueetagerne.

- I de sekundære handlegader må der både placeres bylivsskabende og bylivsunderstøttende funktioner i stueetagerne.

Undervejs i processen har byrådet på møde den 26. marts 2025, punkt 49, godkendt udpegning af primære/sekundære handlegader samt principper for hhv. bylivsskabende og bylivsunderstøttende anvendelse.

Temalokalplan 744 er en videreudvikling af lokalplan 622 for Roskilde bymidte, som omhandler temaerne bevaring, skilte, træer og byrum. I forslag til temalokalplan 744 er der tilføjet et tema om anvendelse af stueetagerne i de primære og sekundære handlegader. Den nye tekst er markeret med lilla i lokalplanforslaget, så det er tydeligt i høringsperioden, hvilke afsnit der er nye. Derudover er der foretaget redaktionelle ændringer, så teksten er tilpasset til det nye udvidede formål for lokalplanen.

Temalokalplanen regulerer ikke bebyggelsens omfang, krav til parkering, friareal mv. Dette er fortsat reguleret gennem de eksisterende lokalplaner for det enkelte område. Hvor der ikke er bestemmelser om anvendelser, gælder eksisterende lokalplaner også fortsat.

I forbindelse med udarbejdelse af lokalplanen har det været afholdt to morgenmøder for bymidtens aktører. På seneste møde den 20. marts 2025 blev dilemmaet mellem behovet for ensartede anvendelsesbestemmelser i bymidten og ønsket om fleksibilitet til nye handelskoncepter drøftet. Definitioner og bestemmelser er søgt tilpasset denne problemstilling. På mødet blev der opfordret til, at der findes en løsning for parkering i bymidten, hvilket dog falder udenfor rammerne af denne lokalplan. Derudover har forslag til principper og udstrækning af primære og sekundære handlegader været præsenteret for følgegruppen for bymidten.

Forvaltningen har gennemført en miljøscreening af lokalplanen i henhold til Lov om miljøvurdering. Forvaltningen vurderer, at lokalplanen ikke vil påvirke miljøet væsentligt. Der er derfor ikke udarbejdet en egentlig miljøvurdering.

Forvaltningen foreslår, at der afholdes borgermøde i offentlighedsperioden.

Forvaltningen foreslår, at lokalplanen behandles i byrådet på grund af sagens almene interesse, jf. delegation.

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## **Sagens forløb**

06/05/2025 Plan- og Teknikudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

## **Bilag**

Lokalplan 744 for Roskilde bymidte\_1. behandling

# Punkt 113: Anlægsbevilling vedr. indtægter og udgifter – Sankt Hans byggemodning

22-013273

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 28 mio. kr. samt indtægtsbevilling på 6,4 mio. kr. til byggemodning på Sankt Hans afsat i budget 2025.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der gives en anlægsbevilling på 28 mio. kr. samt indtægtsbevilling på 6,4 mio. kr. ved frigivelse af det i budget 2025 afsatte rådighedsbeløb til byggemodning på Sankt Hans.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

I anlægsbudgettet 2025 er der i alt afsat 28 mio. kr. til byggemodning samt indtægter på 6,4 mio. på Sankt Hans.

Byggemodning på Sankt Hans er igangsat i 2022 med omfattende arbejder inden for tre grupper:

- Grønt anlæg og forsyning
- Infrastruktur
- Bygningsdrift og udviklingsomkostninger

Under grønt anlæg og forsyning vil der i den kommende tid fortsat være fokus på byggemodning og forsyningsarbejder i samarbejde med FORS, således at de nye forsyningsledninger kan tages i brug, forventet i løbet af 2025. I forbindelse med byggemodningsarbejder vedrørende f.eks. forsyninger, vil det blive nødvendigt at afholde omkostninger som efterfølgende skal dækkes af andre parter, herunder som en del af salgsvilkår for køb af Kurhuset. Derfor er der i budgettet indregnet både udgifter og indtægter.

Der fortsættes med diverse grønne anlægsprojekter til at styrke parklandskabet.

Under infrastruktur fortsætter veje- og parkeringsprojekter internt på Sankt Hans. De første parkeringspladser ved de nye almene boliger i Østerhus og Sønderhus anlægges.

Den sidste gruppe bygningsdrift og udviklingsomkostninger dækker over diverse midlertidige by-funktioner for at skabe en levende bydel, det videre arbejde med forundersøgelser, herunder forureningsundersøgelser og diverse omkostninger til salg og planarbejde.

Byggemodningsarbejdet foregår over en årrække.

Projektet forventes startet: Maj 2025

Projektet forventet afsluttet: December 2026

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, da der er tale om frigivelse af rådighedsbeløb afsat i budget 2025.

Økonomiske konsekvenser anlægssager i år 2025:

Alle tal i 1.000 kr. 2025

- = merudgift eller mindreindtægt

+ = Mindreudgift eller merindtægt

Investeringsoversigt, senest vedtagne rådighedsbeløb:

Anlæg, udgifter -28.000

Anlæg, indtægter 6.400

Ansøgning om anlægsbevilling:

Anlæg, udgifter -28.000

Anlæg, indtægter 6.400

Finansiering:

Ændring af kassebeholdningen 0

## Sagens forløb

06/05/2025 Plan- og Teknikudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

# Punkt 114: Indtægts- og udgiftsbevilling til Lysholmskolen

25-005519

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

SCR Fjordskolen Lysholm har søgt midler til køb af 2 handicapcykler fra Trygfonden. Trygfonden har bevilliget 202.000 kr. og 20 cykelhjelme.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der gives en indtægts- og udgiftsbevilling på 202.000 kr. i 2025.

Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

SCR Fjordskolen Lysholm har søgt midler til køb af 2 batteridrevne handicapcykler, samt supplerende batterier og cykelhjelme fra Trygfonden.

Trygfonden har bevilliget 20 cykelhjelme og 202.000 kr. til formålet, som dækker indkøb af cykler og supplerende batterier i 2025.

## Økonomi

Sagen har bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, men påvirker ikke kassebeholdningen.

Sagen medfører en stigning i både indtægts- og udgiftsbevillingen på Skole- og Børneudvalgets område på i alt 202.000 kr.

## Sagens forløb

08/04/2025 Skole- og Børneudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

# Punkt 115: Frigivelse af rådighedsbeløb – Musicon - Byudviklingsstrategi med aktører og midlertidighed

12-209082F

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 0,5 mio. kr. til fortsat udvikling af Musicon i samarbejde med aktører samt til midlertidige initiativer og aktiviteter som del af denne proces.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der gives bevilling på 0,5 mio. kr. ved frigivelse af det i budget 2025 afsatte rådighedsbeløb til 'Musicon - Byudviklingsstrategi med aktører og midlertidighed'.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Som led i udviklingen af bydelen Musicon har der årligt været bevilliget et beløb til at understøtte visionen om 'livet før byen'. Bevillingerne har understøttet samarbejder med aktører i bydelen samt understøttet midlertidige foranstaltninger, imens der foregår mange byggemodnings- og byggeaktiviteter i bydelen. Dette arbejde fortsætter, og der venter blandt andet samarbejde med beboere og aktører om et kommende legeareal ved Aaben Dans samt midlertidige foranstaltninger i forbindelse med ændringer af midlertidige parkeringsarealer.

I anlægsbudgettet 2025 er afsat 0,5 mio. kr. møntet på, at forvaltningen fortsat skal tage vare på haller og midlertidige løsninger i bydelen. Der vil, indtil byområdet er færdigudviklet og den sidste byggeplads forladt, være behov for forskellige tilpasninger for, at byggearbejder og hverdagsliv for beboerne kan fungere i bydelen.

Der er løbende behov for tilpasninger i forhold til parkeringspladser, midlertidige stier og skiltning samt aktørdrevne initiativer og aktiviteter. Pengene bruges løbende fra forår 2025 og frem til udgangen af året.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, da der er tale om frigivelse af rådighedsbeløb afsat i budget 2025.

Økonomiske konsekvenser anlægssager i år 2025:

Alle tal i 1.000 kr.	2025
- = merudgift eller mindreindtægt	

+ = Mindreudgift eller merindtægt	
Investeringsoversigt, senest vedtagne rådighedsbeløb:	
Musicon - Byudviklingsstrategi , udgifter	-500
Ansøgning om anlægsbevilling:	
Musicon - Byudviklingsstrategi, udgifter	-500
Finansiering:	
Ændring af kassebeholdningen	0

## Sagens forløb

06/05/2025 Plan- og Teknikudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

# Punkt 116: Frigivelse af rådighedsbeløb – Musicon - Byrum og miljø

12-209082F

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 0,1 mio. kr. til håndtering af gasdannende områder på Musicon, herunder rådgivning og håndtering/etablering af gasafværgeforanstaltninger i anlægsprojekter.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der gives bevilling på 0,1 mio. kr. ved frigivelse af det i budget 2025 afsatte rådighedsbeløb til 'Musicon – Byrum og miljø' til håndtering af gasdannende områder.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Der er løbende afsat og frigivet midler til monitorering og afværgeforanstaltninger af gasdannende områder i bydelen Musicon. I takt med at anlægsprojekterne i bydelen udføres, tages højde for, at der er gasdannende områder i bydelen, hvor der skal installeres gasafværgende foranstaltninger.

I anlægsbudgettet 2025 er der afsat 0,1 mio. kr. i 2025 til Byrum og miljø, herunder monitorering af gas, rådgiverydelser samt miljøundersøgelser.

Specifikt er der behov for undersøgelser, rådgivning og håndtering af gas i området i Bifaldet, hvor der skal anlægges nedgravede affaldsløsninger og en adgangsvej. Derudover skal der foretages undersøgelser i forbindelse med anlæg af automatiske steler i Optakten og Rabalderstræde. Det kan forventes at kunne være nødvendigt at indarbejde gasafværgeforanstaltninger under anlæggene.

Projektet forventes startet: Juni 2025

Projektet forventet afsluttet: December 2025

Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, da der er tale om frigivelse af rådighedsbeløb afsat i budget 2025.

Økonomiske konsekvenser anlægssager i år 2025:

Alle tal i 1.000 kr.	2025
- = merudgift eller mindreindtægt	

+ = Mindreudgift eller merindtægt	
Investeringsoversigt, senest vedtagne rådighedsbeløb:	
Musicon – Byrum og miljø, udgifter	-100
Ansøgning om anlægsbevilling:	
Musicon – Byrum og miljø, udgifter	-100
Finansiering:	
Ændring af kassebeholdningen	0

## Sagens forløb

06/05/2025 Plan- og Teknikudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

# Punkt 117: Frigivelse af rådighedsbeløb - Svogerslev - Formidling af biodiversitet og bevægelse

24-025430

## Beslutning

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Der søges om frigivelse af rådighedsbeløb på 0,15 mio.kr. til formidling af biodiversitet og bevægelse i Svogerslev.

## Indstilling

Forvaltningen indstiller, at der gives bevilling på 0,15 mio. kr. ved frigivelse af det i budget 2025 afsatte rådighedsbeløb til 'Formidling af biodiversitet og bevægelse' i Svogerslev.

Beslutningskompetence

Byrådet

Sagsfremstilling

I forbindelse med realisering af Svogerslev Landskabsplan omlægges arealer, og driften justeres med henblik på at opnå en øget biodiversitet og forbedrede muligheder for bevægelse i området.

Arealer med klippet græs ændres til en mere artsrig og blomstrende vegetation, og borgere og besøgende inviteres via en ny sti gennem et legende landskab, hvor der vil være gode muligheder for bevægelse.

Bevillingen bruges til formidling og synliggørelse af biodiversiteten, herunder den ændrede drift samt mulighederne for bevægelse.

Projektet forventes startet: Efterår 2025

Projektet forventet afsluttet: December 2025

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025, da der er tale om frigivelse af allerede afsatte rådighedsbeløb i 2025.

Økonomiske konsekvenser anlægssager i årene 2025:

Alle tal i 1.000 kr.

2025

- = merudgift eller mindreindtægt

+ = Mindreudgift eller merindtægt

Investeringsoversigt, senest vedtagne rådighedsbeløb:

Anlæg, udgifter	-150
-----------------	------

Ansøgning om anlægsbevilling:

Anlæg, udgifter	-150
-----------------	------

Finansiering:

Ændring af kassebeholdningen	0
------------------------------	---

### **Sagens forløb**

06/05/2025 Plan- og Teknikudvalget

Anbefales.

14/05/2025 Økonomiudvalget

Anbefales.

# Punkt 118: Orientering om Integrationsrådets årsrapport 2024

25-005543

## Beslutning

-

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Hovedpunkterne i Integrationsrådets årsrapport for 2024 fremlægges til udvalgets og byrådets orientering. Den samlede årsrapport fremgår af bilag.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Kommunen kan efter lov om integration af udlændinge i Danmark § 42 oprette et integrationsråd. Roskilde Kommune har haft integrationsråd siden 2000. Integrationsrådet har til formål at medvirke til, at Roskilde Kommunes integrationsindsats er effektiv og sammenhængende samt egnet til at fremme etnisk ligestilling. Rådet er høringspart og skal i videst muligt omfang høres om initiativer, som har betydning for integrationsområdet.

Integrationsrådet består af:

- To byrådsmedlemmer
- Tre borgerrepræsentanter
- Syv repræsentanter fra lokalsamfundet

Integrationsrådets formand udarbejder årligt i henhold til rådets forretningsorden en skriftlig beretning over rådets virksomhed for det foregående år.

I 2024 arbejdede rådet med følgende spor:

Spor 1: Fællesskab og kulturudveksling samt medborgerskab og oplysning

Formålet med aktiviteterne er at oplyse etniske grupper om deres rettigheder og muligheder i Roskilde Kommune samt styrke kendskabet og venskabet mellem kulturer. Aktiviteter som hånd arbejdscafé, Zumba og seniorarrangementer har været forsøg på at fremme integration og sociale relationer, men har stødt på udfordringer som afstand, sprogbarrierer og økonomi. Erfaringen viser, at det er vigtigt at tilpasse aktiviteterne efter målgruppens behov og skabe klare forventninger fra starten.

Etniske seniorer oplever større ensomhed pga. barrierer som sprog og manglende netværk. Integrationsrådet har startet et projekt med trivselsagenter for at støtte ældre med etnisk minoritetsbaggrund, og projektet udvides i 2025. Rådet arbejder også på en lokal handleplan mod racisme og intolerance inspireret af Københavns model og har set nærmere på skoleprojektet "Din Tro-Min Tro," der fremmer dialog mellem de tre monoteistiske religioner; kristendom, jødedom og islam.

Spor 2: Sprog

Arbejdsgruppen i spor 2 har arbejdet på at styrke udviklingen af dansk som andetsprog for førskole- og skolebørn i Roskilde Kommune. Gruppen har fremlagt anbefalinger, der blandt andet inkluderer krav om formelle kompetencer for pædagoger og vejledere, mere tid til sprogstimulerende aktiviteter, samt løbende efteruddannelse. Derudover foreslås initiativer for at styrke unges sproglige niveau og skabe bedre brobygning mellem sprogskoler og ungdomsuddannelser.

### Spor 3: Uddannelse og Beskæftigelse

Formålet med Spor 3 er at støtte tosprogede unge og voksnes uddannelse og beskæftigelse. Arbejdsgruppen har identificeret grupper på forskellige ydelser, såsom kontanthjælp og sygedagpenge, der bør afdækkes mere for at forstå deres behov for uddannelse og jobforberedelse. Desuden har et projekt, støttet af Integrationsrådet, med flere aktører givet ukrainske flygtninge indsigt i arbejdsmarkedet og samfundsforhold, og en evalueringsrapport er sendt videre til Jobcentret med anbefalinger til fremtidige tiltag.

Integrationsrådet uddeler hvert år Integrationsprisen til personer eller virksomheder, som har gjort en særlig indsats for integrationen af flygtninge og indvandrere i Roskilde Kommune. I 2024 blev denne uddelt til David Hemmet, som er formand for Roskilde Cricket Club. David har været en nøgleperson i at skabe et inkluderende miljø i klubben, hvor folk med forskellig etnisk baggrund mødes og deler deres fælles passion for cricket. Under hans ledelse har klubben ikke blot fungeret som en sportsklub, men som en platform for kulturel udveksling og forståelse.

Integrationsrådet har endvidere løbende henover året bidraget med høringssvar til de politiske udvalg, herunder bidrag til budget 2025.

Årsrapporten samt Integrationsrådets årshjul fremgår af bilagsmateriale.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

### Sagens forløb

02/04/2025 Beskæftigelses- og Socialudvalget

-

Fraværende: Lars-Christian Brask (I) - som stedfortræder deltog Lars Holst Kruse (I).

Afbud: Lars-Christian Brask  
09/04/2025 Økonomiudvalget

-

## Bilag

Integrationsrådet Roskilde Kommune Årsberetning 2024.pdf

Integrationsrådet Årshjul 2024.pdf

# Punkt 119: Orientering om Ældrerådets årsberetning for 2024

23-005489

## Beslutning

-

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

## Resume

Ældrerådets årsberetning for 2024 fremlægges til orientering i henhold til § 8 i rådets vedtægter.

## Beslutningskompetence

Byrådet

## Sagsfremstilling

Det fremgår af lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 30, at alle kommuner skal have et ældreråd. Ældrerådet er et rådgivende organ, der varetager de ældre borgeres interesser i Roskilde Kommune. Rådet har nedsat forskellige arbejdsgrupper, der forbereder høringssvar og lignende til de politiske udvalg.

Det nuværende ældreråd blev valgt samtidig med afholdelsen af kommunalvalget den 16. november 2021. Rådets 13 medlemmer er valgt for en fire-årig periode, som udløber den 31. december 2025.

Ældrerådets årsberetning er vedlagt som bilag til dette punkt, og beretningen omtaler nogle af rådets væsentligste aktiviteter i 2024:

I henhold til § 3 i rådets vedtægter skal der mindst 2 gange om året afholdes møde mellem Ældrerådet og Sundheds- og Omsorgsudvalget med henblik på gensidig orientering og drøftelse af tiltag på ældreområdet. Det ene planlagte møde med udvalget blev aflyst. Derfor var der 1 time til rådighed på mødet med udvalget den 12. september 2024, hvor Budget 2025 og Cirkler blandt andet blev drøftet. Ældrerådet har også haft et møde med borgmesteren og to møder med udvalgsformanden for Sundheds- og Omsorgsudvalget.

Et vigtig opgave i 2024 har været Ældrerådets deltagelse i de lokale kvalitetsråd om at gennemføre tilsyn ud fra Roskilde Kommunes nye tilsynsmodel 'Samskabt tilsyn' på ældreområdet.

Den 17. april 2024 holdt Ældrerådet et borgermøde om den nye ældrelov og omstillingen på ældreområdet. Den 8. oktober 2024 holdt Ældrerådet sammen med Ældre Sagen og Faglige Seniorer et borgermøde om demens, hvor der var oplæg om demenssygdomme, pårørendes rolle og kommunens tilbud.

Som en af Ældrerådets kerneopgaver har rådet også i 2024 afgivet en række høringssvar vedrørende dagsordenspunkterne i fagudvalgene.

Endelig indeholder årsberetningen omtale af Ældrerådets kommunikation med borgerne i Roskilde Kommune om ældreområdet. Det sker bl.a. via rådets samarbejde med kommunen om udgivelsen af senioravisen 60PLUS, der udkommer som et indstik i Roskilde Avis fem gange om året.

Ældrerådets aktiviteter, referater og høringssvar kan læses på [www.roskilde.dk/aeldreraad](http://www.roskilde.dk/aeldreraad).

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## **Sagens forløb**

03/04/2025 Sundheds- og Omsorgsudvalget

-

Stedfortræder: Lars Holst Kruse (I)

Afbud: Lars-Christian Brask

09/04/2025 Økonomiudvalget

-

## **Bilag**

Roskilde Ældreråds årsberetning for 2024

# Punkt 120: Orientering om Handicaprådets årsrapport 2024

23-024234

## Beslutning

-

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## Fremstilling

# Resume

Hovedpunkterne i Handicaprådets årsrapport for 2024 fremlægges til orientering.

Beslutningskompetence

Byrådet

Sagsfremstilling

Kommunen skal efter lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 37a nedsætte et handicapråd. Handicaprådets opgaver er at rådgive byrådet i handicappolitiske spørgsmål og formidle synspunkter mellem borgerne og byrådet om lokalpolitiske spørgsmål, der vedrører borgere med handicap. Byrådet skal høre Handicaprådet om alle initiativer, som har betydning for mennesker med fysisk og/eller psykisk handicap.

Handicaprådet består af 14 medlemmer: 7 repræsentanter udpeget efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer (DH) i Roskilde, 3 byrådsmedlemmer og 4 administrative repræsentanter.

I formandens beretning i årsrapporten fremhæves især, at Handicaprådet fremadrettet har et vigtigt arbejde med at rådgive og gå i dialog med de politiske fagudvalg om at konkretisere eventuelle indsatser i forhold til Roskilde Kommunes Handicappolitik, som Handicaprådet har været en væsentlig bidragsyder til og som byrådet vedtog den 4. september 2024, punkt 151.

Handicapprisen, som Handicaprådet er ansvarlig for, blev i 2024 uddelt til Thomas Fuchs Jensen for igennem mange år med stort engagement at have været med til at sikre store frivillige donationer til aktiviteter til gavn for bl.a. beboere på bosteder i Roskilde Kommune. Samtidig var der priser til STU, Beskæftigelse og Aktivitet på Københavnsvej og Fjordglimt i Jyllinge for sociale arrangementer, der afholdes i 2025.

Årsrapporten for 2024 blev godkendt i Handicaprådet den 20. marts 2025.

## Økonomi

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser i 2025.

## Sagens forløb

02/04/2025 Beskæftigelses- og Socialudvalget

-

Fraværende: Lars-Christian Brask (I) - som stedfortræder deltog Lars Holst Kruse (I).

Afbud: Lars-Christian Brask  
09/04/2025 Økonomiudvalget

-

## **Bilag**

Handicaprådets årsrapport 2024

## **Punkt 121: Lukket: Salg af fast ejendom**

21-358281F

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

## **Punkt 122: Lukket: Salg af fast ejendom**

22-365543F

Godkendt.

Jacob Søegaard Nielsen (V) blev erklæret inhabil og deltog ikke i sagens behandling.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)

**Fraværende** Jacob Søegaard

## **Punkt 123: Lukket: Fast ejendom - udlejning**

25-002343

Godkendt.

Stedfortrædere: Anne Marie Wulf Hedenborg (A), Frank Hvid (A)